

Ontwikkeltafel

- Hoofd- en onderaannemerschap
- (Rechts)zekerheid
- Privacy
- Zakelijke afhandeling en resultaatsturing
- Werkproces toegang
- Administratieve lasten: slimmer en eenvoudiger
- Tarieven



VERSLAG

Thema: Tarieven

Uitkomsten informatiebijeenkomst (13 februari 2020)

De bijeenkomst wordt geopend door Paul Grob (Directeur H10 Inkoopbureau) met het voorstellen van de rest van het kernteam, bestaande uit:

- Cathy van Beek: onafhankelijk procesbegeleider
- Melanie Knieriem: onafhankelijk financieel expert, Berenschot
- Daan de Rijk: vertegenwoordiger vanuit zorgaanbieders, Jeugdformaat
- Rick Ooms: programmamanager team inkoop, H10
- Lammert Mulder: lid programmateam inkoop jeugdhulp, H10

Cathy neemt het over van Paul en start het inhoudelijke deel van de bijeenkomst.

Cathy licht het doel toe: “Als eerste is het belangrijk dat we de tarieven met elkaar samen gaan bepalen. We hebben kort de tijd, dus het is belangrijk dat je het bespreekbaar maakt als je ergens tegenaan loopt. Spreek vooral het kernteam aan als je ergens vragen over hebt of tegen iets aan loopt.

Samen bouwen we aan vertrouwen. We hebben gezamenlijk het doel om te komen tot goede zorg voor de jeugd en de kinderen. De maatschappelijke opgave waar samen voor staan is dat de zorg van hoogwaardige kwaliteit is, toegankelijk is voor jongeren/kinderen (bijvoorbeeld geen lange wachtlijsten) en betaalbaar.

De bedoeling: het is belangrijk om te blijven beseffen dat we het doen voor de jongeren. Daarom vinden wij het ook belangrijk om te praten met de jongeren en op te halen wat volgens hen de bedoeling is. Cathy laat een sheet met uitspraken van cliënten zien.

“We hebben het nu gehad over de leefwereld, maar deze kan niet zonder spelregels. Hier hoort ook een reëel tarief bij. Dat zit in de **systeemwereld**. Deze drie zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden.”



Vervolgens licht Rick Ooms het proces toe.

Hoe is het proces verlopen?

Het interbestuurlijk overleg is de opdrachtgever van Cathy. In dit overleg zitten vier wethouders met een delegatie van bestuurders van aanbieders. Hieruit is de opdracht voor Cathy als onafhankelijke procesbegeleider gekomen. En vanuit daar volgt het kernteam en de werkgroep. Dit is een vertegenwoordiging van de aanbieders en de gemeenten. Iedereen wordt op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen via nieuwsbrieven en verslagen van de werkgroep.

De opdracht

Cathy heeft samen met het kernteam de opdracht om te komen tot:

- Onderlinge transparantie over kostenopbouw
- Minimumnormen voor kostprijzen, productiviteit en toeslagen.
- Een voorsortering op de nieuwe situatie met PIC bekostiging

We hebben tot eind april de tijd om te komen tot een tarief voor de P*Q financiering. Vanaf mei gaan we ons bezig houden met het bepalen van de PIC bekostiging. Berenschot is betrokken bij beide trajecten.

Vanuit de zaal wordt de vraag gesteld of de bestaande praktijkvoorbeelden gebruikt gaan worden? Hoe wordt deze informatie binnen gehaald? Bijvoorbeeld over de ervaringen met de trajectfinanciering in Amsterdam.

Hier op wordt geantwoord dat informatie wordt verzameld via diverse kanalen:

- Via de input vanuit de werkgroepen.
- Via Berenschot.
- Vanuit VWS komt een waarnemer aan tafel bij de werkgroep.
- Gemeenten en diverse aanbieders bevragen die ervaring hebben opgedaan met de PIC bekostiging.
- Het proces zal samen met de aanbieders en gemeenten doorlopen worden.

Kader voor de werkgroep

- Tot eind april om de tarieven voor de P*Q financiering te berekenen.
- Mei en juni: bestuurlijke besluitvorming.
- Als hier nog iets uitkomt dan wordt interbestuurlijk overleg voortgezet.
- 22-4 wrap-up: van de verschillende ontwikkeltafels worden de uitkomsten gepresenteerd.
- PIC traject komt pas na april en wordt dan nader vorm gegeven.
- Vertrekpunt: inkoopstrategie zoals vastgesteld door gemeenteraden en de geschillen vanuit de rechtszaak.



Parallele processen

Uit de 3000 vragen zijn belangrijkste onderwerpen gefilterd door de gemeente en aanbieders en zijn we tot belangrijkste aandachtspunten gekomen, hierover is iedereen geïnformeerd (o.a. privacy, hoofd- en onderaannemerschap, administratieve lasten, rechtszekerheid).

De input uit de ontwikkeltafels en werkgroep tarieven komen in de inkoopprocedure 2021.

De uitkomsten van de werkgroepen worden gedeeld door:

- Nieuwsbrieven elke 2 weken.
- Inhoudelijke verslagen van de tafels.
- Oproep aan iedereen om te zorgen dat we samen zorgen voor goede opbrengsten.

Hierna spreekt Melanie Knieriem vanuit Berenschot over de tarieven.

Doelstelling

De doelstelling is: *het komen tot reële tarieven voor de inkoopprocedure 2021.*

Om te komen tot een reëel tarief moeten we met elkaar wel bepalen waar we naar kijken. In de werkgroep zullen we focussen op de huidige knelpunten en hier keuzes over maken, zoals bijvoorbeeld het verschil tussen declarabiliteit en productiviteit, of reële opslagen voor overhead of sociale lasten.

Daarnaast bestaat de optie om te differentiëren naar opleidingsniveau.

We hebben nu nog niet bepaald hoe het traject er precies uit gaat zien. Daarvoor is de input vanuit de werkgroep nodig. We beslissen uiteindelijk samen over het te lopen traject waarin we ook het perspectief van de cliënt centraal willen stellen.

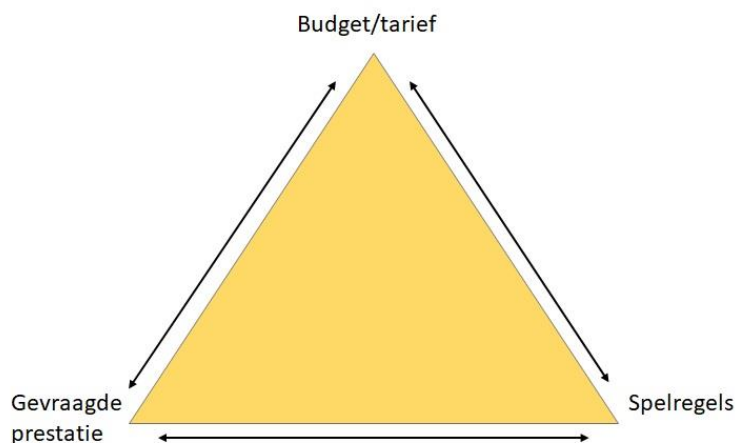
Vanuit de zaal komen de volgende vragen/opmerkingen:

- Kijk ook naar wat er al ligt en gebruik dit indien bruikbaar.
- Bandbreedte voor tarieven kan ook een uitkomst zijn.
- Is het mogelijk dat we een tarief krijgen dat toepasbaar is voor elke sector? Hierop is het antwoord dat de tarieven reëel moeten zijn. Als het niet reëel is om dit bij elkaar te vegen, dan voldoet dat niet aan de gestelde opdracht om te komen tot reële tarieven.



Reële tarieven

Het tarief is altijd afhankelijk van de context. De volgende driehoek bepaald samen het tarief: de gevraagde prestatie, het beschikbare budget/tarief, de spelregels/voorwaarden die afgesproken zijn.



Het tarief is nooit alleen een kale berekening. Je moet het altijd in zijn context bekijken. Als de context verandert, dan heeft dat ook gevolgen voor het tarief.

Tot slot licht Lammert Mulder de aanpak en de gespreksonderwerpen toe.

Inventarisatie gespreksonderwerpen

Tijdens de sessie zijn verschillende gespreksonderwerpen besproken. Vanuit de zaal komen de volgende aanvullingen:

- Integraliteit: we gaan al snel in hokjes aanbesteden, terwijl jeugdhulp ook afhankelijk is van wat er in andere domeinen gebeurt. Hier moeten we het in de werkgroep over hebben.
- Het verschil tussen kostprijzen voor 18+ en 18-, hoe voorkomen we dat aanbieders dan ineens een ander tarief krijgen?
- Wens om bestaande kostprijsonderzoeken te gebruiken en geen nieuwe uitvraag te doen.
- Kosten hoofdaannemerschap: maak de transactiekosten van de ketensamenwerking inzichtelijk. Niet alleen naar de kosten van de hoofdaannemer kijken, maar ook de kosten voor de onderaannemer. Zorg dat je het zo lean mogelijk hebt georganiseerd. Ook transparant maken waar de kosten neerdalen.
- Het gaat nu vooral over de P, maar we zouden ook naar de Q kunnen kijken. Hoe gaan we de Q kleiner krijgen?
- Denk bij de Q niet alleen na over de uren, maar ook over de producten. Kijk naar wat voor producten er zijn in andere regio's.



- Mogelijk gespreksonderwerp is de aanbesteding voor onderwijs jeugdarrangementen (OJA's). Deel van de jeugdhulp wordt er in 3 gemeenten mogelijk uitgehaald omdat de hulp naar deze arrangementen gaat.
- Het is een optie om met de kleinere sectoren een apart traject te doorlopen en deze aanbieders niet mee te nemen in het brede traject en de werkgroep. Het gaat onder andere om de sectoren: dyslexie, forensisch perceel en curatieve GGZ.
- Functiemix: dit bepaalt onder andere tarief. Er zijn functiemixen genoemd die helemaal niet herkenbaar waren voor aanbieders. Goed om te kijken wat voor functiemix gewenst is.

Aanpak

- Wekelijkse sessies met de werkgroep: hierin moet iedereen ook gemotiveerd zijn om te werken.
- We starten met de kadering.
- Zoveel mogelijk voortbouwen op de informatie die er al ligt.
- Werkgroep leden moet ook acties uitwerken.
- Aan het einde van het proces zoemen we in op de risico's en moeten we die kalibreren aan de eerder genoemde driehoek (prestatie, budget/tarieven, spelregels).

Planning werkgroepen:

- Donderdag 13 feb, 13.30 – 15.30, informatiebijeenkomst
- Maandag 17 feb: helderheid werkgroep
- Vrijdag 21 feb, 12.00 – 14.00, startbijeenkomst werkgroep
- Vrijdag 6 maart, 13.00 – 15.00
- Vrijdag 13 maart, 10.00 – 12.00
- Vrijdag 20 maart, 10.00 – 12.00
- Vrijdag 27 maart, 10.00 – 12.00
- Vrijdag 3 april, 10.00 – 12.00
- Donderdag 16 april, 10.00 – 12.00
- Vrijdag 24 april, 10.00 – 12.00

We proberen de werkgroepen zoveel mogelijk op het Spui te houden, in ieder geval centraal.

Werkgroep formeren

De werkgroep wordt na deze sessie gevormd op basis van de volgende uitgangspunten:

- Afspiegeling: niet een vertegenwoordiging, maar een afspiegeling van de aanbieders. De leden van de werkgroep bouwen een netwerk om zich heen. Mocht je niet uitgenodigd worden aan de tafel; zorg dan dat je in het netwerk zit van iemand die wel deelneemt aan de werkgroep.
- Twee achtergronden: inhoudelijk en financieel.



- Breed genoeg om alle onderwerpen te kunnen aanpakken en smal genoeg om effectief te kunnen werken.
- Beschikbaarheid: je moet beschikbaar zijn komende twee maanden op de vrijdagen.

Bouwen met vertrouwen is de grondslag voor fair pricing

De cliënt staat altijd centraal. Er bestaat een platform voor jongeren uit Haaglanden die jeugdhulp krijgen of hebben gehad: JONG doet mee! Belangrijk om hier mee in contact te zijn om met de jeugdigen de driehoek te vormen.

Vanuit de zaal komt het verzoek om met iedereen de namen van alle werkgroep leden te delen, zodat men weet aan wie input gestuurd kan worden.

Laatste rondje met opmerkingen vanuit de zaal

- Realiseer je waar we vandaan komen.
- Onderschat niet wat er onder andere in de rechtszaal is gezegd en wat dit heeft betekend voor de vertrouwensrelatie.
- In documenten wordt genoemd: financiële prikkels die zorgaanbieders nodig hebben. Hou in je achterhoofd dat zorgmedewerkers intrinsiek gemotiveerd zijn voor hun werk en het dan als een belediging overkomt als er gesproken wordt van prikkels.

De aanbieders die de werkgroep zullen vormen ontvangen maandag 17 februari bericht.

Cathy sluit af met iedereen van harte te bedanken voor hun komst en actieve bijdrage aan de discussie die in een open is verlopen. Zij uit haar vertrouwen in een goede samenwerking als we op deze voet kunnen doorgaan met bouwen aan en met vertrouwen.

Afsluiting

Eerstvolgende bijeenkomst: 21 februari 2020 van 12.00-14.00u.