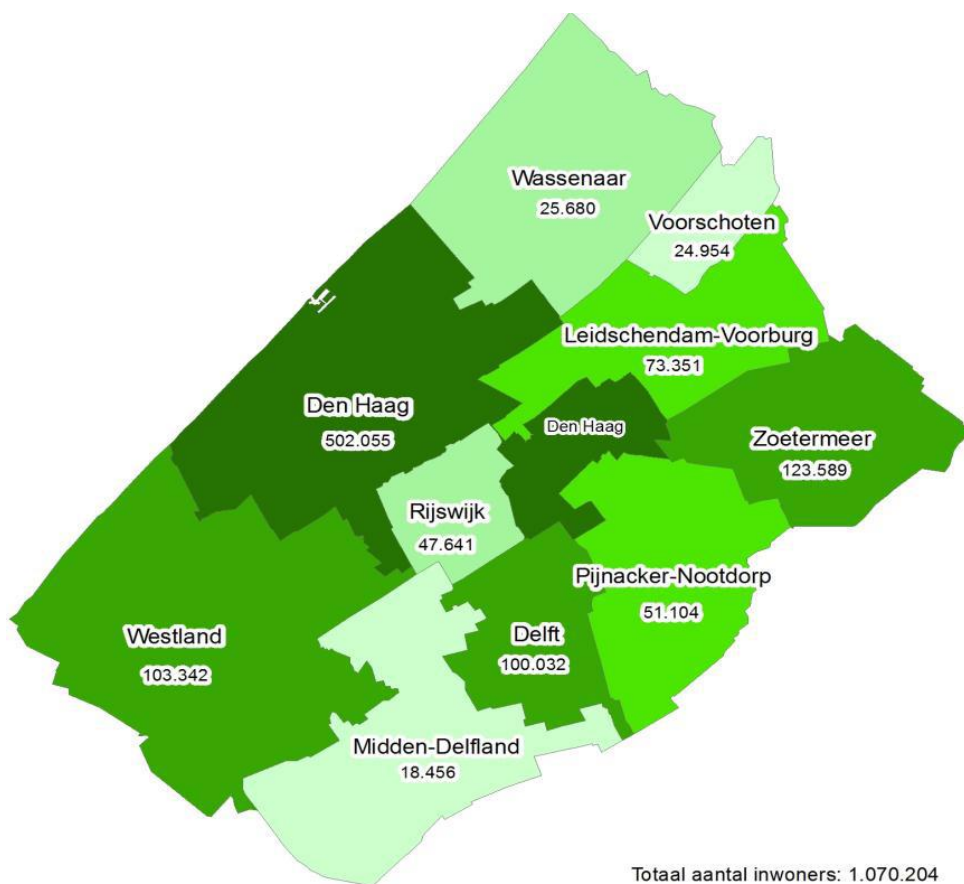


Regionaal samenwerkingsprotocol Jeugd
Haaglanden-Gecertificeerde instellingen
Uitvoering jeugdbescherming en jeugdreclassering



Inhoudsopgave

Begrippen en afkortingen	4
1. Inleiding	5
1.1 Jeugdbescherming en Jeugdreclassering.....	5
1.2 Transformatie in de regionale afspraken Haaglanden en GI	5
1.3 Doelen	6
2. Algemene afspraken.....	7
2.1 Toereikend aanbod gecertificeerde instellingen.....	7
2.2 Bekostigingsvorm, volume en prestatieafspraken.....	7
2.4 Certificering	8
2.5 Informeren van ketenpartners over de afspraken tussen gemeente en de gecertificeerde instellingen..	8
2.6 Handelen bij calamiteiten en incidenten	8
2.7 Bereikbaarheid	9
2.8 Samenwerking gecertificeerde instellingen met de Raad voor de Kinderbescherming	9
2.9 Aansluiting op CORV	9
2.10 Informatie uitwisseling	9
3. Lokale inbedding.....	10
3.1 Principe een gezin, een plan, een regisseur.....	10
3.2 Preventieve jeugdbescherming.....	10
3.3 Inzet GI bij een maatregel	10
3.4 Werkwijze bij spoedmaatregel.....	11
3.5 Communicatie en overdracht van gegevens.....	11
3.6 Overdracht op casusniveau	11
3.7 Afsluiting van de maatregel en nazorg.....	12
3.8 Communicatie over de voortgang van de uitvoering	12
3.9 Meldingen.....	12
4. Inzetten van jeugdhulp	13
4.1 Inzet van jeugdhulp in het kader van jeugdbescherming	13
4.2 Inzet van jeugdhulp in het kader van een strafrechtelijke beslissing	13
4.3 Route naar jeugdhulp	13
4.4 Procedure van verwijzen.....	14
4.5 Inzet van jeugdhulp in crisissituaties	14
4.6 Inzet niet-gecontracteerde / buiten-regionale aanbieders.....	14
4.7 Noodzakelijke hulp is niet beschikbaar.....	15
4.8 Overleg over Jeugdhulp	15
4.9 Evaluatie jeugdhulp.....	15
4.10 Woonplaatsbeginsel	15

Bijlage 1	Verwijzingen naar naslag	16
Bijlage 2	Stroomschema's voor overdrachtsmomenten.....	17
Bijlage 3	Programma van Eisen JB & JR.....	25
Bijlage 4	Document bepaling jeugdhulp van de GI.....	34
Bijlage 5	Verleningsbesluit MUHP.....	36
Bijlage 6	Contactgegevens voor overdracht tussen gemeente en GI	38

Begrippen en afkortingen voor zover niet in de tekst verklaard

Drie milieus-voorziening	Een drie milieus-voorziening is een behandelsetting waarin kinderen en jongeren wonen, naar school gaan en hun vrije tijd besteden. In deze voorziening worden de jongeren begeleid door pedagogisch hulpverleners op de groep en kunnen zij daarnaast verschillende behandelingen volgen.
Expertiseteam	In het Expertisecentrum Residentieel is alle expertise rondom residentiële jeugdzorg samengebracht en wordt er nauw samengewerkt met de regionale zorgaanbieders. De problemen zijn dusdanig complex dat de inzet van specialistische zorg noodzakelijk is of dat er buiten de bestaande kaders zorg op maat moet worden geboden. Vragen: 070-3082699 of expertisecentrum.residentieel@jeugdbeschermingwest.nl
Gemandateerde instelling	De gemandateerde instelling is de instelling die het mandaat heeft om een melding in te dienen bij de Jeugdbeschermingstafel.
GI	Gecertificeerde Instelling(en)
Jeugdzorgwerker (jeugdbeschermer & jeugdreclasserder)	Voor de duidelijkheid heeft de redactie de termen jeugdbeschermer en jeugdreclasserder niet vervangen door de nu gebezigde term jeugdzorgwerker.
OTS	Ondertoezichtstelling
SoS*	Signs of Safety
VTH	Verzoek tot Hulpverlening. Dit document gebruikt de Raad voor de Kinderbescherming wanneer een onderzoek ambtshalve wordt uitgebreid naar een beschermingsonderzoek en hulpverlening in het vrijwillig kader niet mogelijk lijkt. De Jeugdbeschermingstafel zet een professional (lokale wijk/jeugdteam of GI) in gedurende het raadsonderzoek.
VTO	Verzoek tot onderzoek. Met dit document kan een melder een verzoek doen tot onderzoek door de Raad voor de Kinderbescherming.
Wijk/jeugdteam	De verschillende gemeenten hebben verschillende namen voor de teams die in vrijwillig kader hulpverlening bieden aan de gezinnen op wie de samenwerkingsafspraken betrekking hebben. Er is voor gekozen om in het kader van dit protocol de term “wijk/jeugdteam te gebruiken voor deze verschillende benamingen.
Zorgcoördinator	De verschillende gemeenten hebben verschillende namen voor de professional die in vrijwillig kader de regie voert over de hulpverlening aan de gezinnen. Deze professional werkt conform 1G, 1P. Om verwarring te voorkomen gebruiken we consequent de term: zorgcoördinator.
*Gezinsgerichte aanpak	Jeugdbescherming west werkt middels de SoS benadering, deze zit geborgd binnen hun gezinsgerichte aanpak.

Leeswijzer

In dit samenwerkingsprotocol vindt u de algemene afspraken tussen gemeente en GI beschreven in hoofdstuk twee. Hoofdstuk drie beschrijft de inbedding van jeugdbescherming en jeugdreclassering in het lokale aanbod. De afspraken over inzet van jeugdhulp leest u in hoofdstuk vier, waarbij de stroomschema's van de GI en het vrijwillig kader in bijlage 2 als leidend dienen voor de overdrachtmomenten.

In bijlage 1 worden de documenten vermeld waarvan gebruik is gemaakt. Zoals vermeld in bijlage 2 de overdrachtmomenten. In bijlage 3 een beschrijving van de werkwijze en doelgroepen van de verschillende GI. Op basis van deze doelgroepen wordt aan de Jeugdbeschermingstafel een keuze gemaakt voor de inzet van de GI bij het gezin. Het document bepaling jeugdhulp van de GI vindt u in bijlage 4. In bijlage 5 het verleningsbesluit: het document dat de voorzitter Jeugdbeschermingstafel afgeeft tijdens een raadsonderzoek ten behoeve van een verzoek tot machtiging uithuisplaatsing. In bijlage 6 vindt u een overzicht van de contactgegevens van het vrijwillig kader en het gedwongen kader ten behoeve van onderlinge overdracht.

1. Inleiding

In het nieuwe stelsel voor de jeugd voeren de gemeenten de regie over alle vormen van ondersteuning en hulp aan de jeugd. Inclusief het gedwongen kader: jeugdbescherming en jeugdreclassering. Op grond van artikel 3.5 lid 3 van de Jeugdwet dienen de gemeenten in de regio Haaglanden en de Gecertificeerde Instellingen (GI) afspraken te maken over de wijze van samenwerking tussen de organisaties. Deze afspraken zijn vastgelegd in het nu voorliggende protocol. De inhoud van dit protocol is gebaseerd op de “Handreiking Uitvoering jeugdbescherming en jeugdreclassering: afspraken tussen gemeenten en gecertificeerde instellingen” van het Transitiebureau Jeugd, het “Normenkader ten behoeve van certificering van uitvoerende organisaties voor jeugdbescherming en jeugdreclassering”, het “Protocol samenwerkingsafspraken gemeenten – Raad voor de Kinderbescherming” en “Werkwijze Jeugdbeschermingstafel.”

In gevallen waarin dit protocol onvoldoende duidelijkheid biedt of waarin gemeenten en GI zich niet houden aan de afspraken, treden gemeenten en de GI (op directieniveau) zo spoedig mogelijk in overleg. Gemeenten in de regio Haaglanden en de GI monitoren voortdurend de inhoud van dit protocol en passen, indien noodzakelijk, de inhoud aan. Het protocol is een eerste aanzet en dient als een groeimodel dat zich verder ontwikkelt al naar gelang de transformatie in de praktijk. De diverse lokaal georganiseerde toegang is een verandering voor zowel de GI als de gemeenten. Als vanuit de praktijk blijkt dat zaken op een andere manier beter werken volgen er aanpassingen. De geldigheidsduur van de afspraken in dit protocol loopt van 1-1-2015 tot 31-12-2016 tenzij tussentijds anders overeengekomen.

Het Crisis Interventie Team (CIT) is in de regio Haaglanden voorlopig onderdeel van de GI. De afspraken die gelden voor de samenwerking met het CIT worden elders belegd.

1.1 Jeugdbescherming en Jeugdreclassering

Jeugdbescherming omvat de uitvoering van een door de rechter opgelegde kinderschermingsmaatregel¹, zoals een ondertoezichtstelling (al dan niet met uithuisplaatsing) of een voogdijmaatregel (bij beëindiging van het ouderlijk gezag)². Jeugdreclassering³ omvat toezicht en begeleiding, als onderdeel van de door de rechter opgelegde voorwaarden bij schorsing van een voorlopige hechtenis (als een jongere, of jongvolwassene nog niet veroordeeld is), of bij een (deels) voorwaardelijke strafoplegging. De jeugdreclassering kan jongeren tevens vrijwillige begeleiding bieden in opdracht van de Raad voor de Kinderbescherming (Rvdk)⁴.

De gemeenten in de regio Haaglanden hebben Jeugdbescherming West (JBWest), het Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering (LJ&R) en William Schrikker Groep (WSG) gecontracteerd voor de uitvoering van jeugdreclassering en jeugdbescherming. De Stichting Gereformeerde Jeugdbescherming (SGJ) voert alleen jeugdbescherming uit. In geval van specifieke doelgroepen zal de WSG of het LJ&R worden ingezet (de SGJ heeft een zeer minimaal aandeel in Haaglanden). Het ministerie van V en J heeft een subsidierelatie met Nidos. De inzet zoals die van gecontracteerde gecertificeerde instellingen wordt gevraagd in het preventieve kader geldt niet voor Nidos (zie pagina 32). De manier waarop de jeugdhulp en de toeleiding naar de Rvdk is georganiseerd geldt voor alle GI's.

De afbakening van de doelgroepen en werkwijze van de verschillende organisaties vindt u in bijlage één.

1.2 Transformatie in de regionale afspraken Haaglanden en GI.

Voor de GI geldt in 2015 een overgangsregeling. De Jeugdwet bepaalt dat een GI zelf geen jeugdhulp mag aanbieden. Voor de landelijk werkende GI die ook pleegzorg uitvoeren, geldt in 2015 een

¹ BW, boek 1, artikel 255.

² BW, boek 1, artikel 241.

³ Wetboek van Strafrecht, artikel 77h, 1^e lid.

⁴ Regeling van de Minister van Justitie van 12 januari 2005, nr. 5328243/04/DJJ

overgangsregeling voor de pleegzorg. Jeugdbeschermings- en jeugdreclasseringsmaatregelen lopen in 2015 door (en in sommige wettelijk bepaalde gevallen langer).

Ook in het gedwongen kader hebben ouders of gezin zoveel mogelijk regie en verantwoordelijkheid. Het eerste uitgangspunt voor de inzet van de GI is dat het gezin de bemoeienis waar mogelijk ervaart als helpend en steunend. In het geval dat er al een plan van aanpak is gemaakt met gezin en hulpverlening neemt de GI dit gezinsplan over.

Het tweede uitgangspunt is versterking van de eigen kracht van kinderen, jongeren, gezinnen en hun sociale netwerk staat voorop. Deze elementen vormen ook de basis voor het proces voorafgaand aan de inzet van de GI.

Hieronder vallen het werken met familienetwerkberaden, het werken met een familiegroepsplan⁵ en de route via de Jeugdbeschermingstafel.

Het derde uitgangspunt voor de inzet van de GI is dat deze aansluit bij de wijk/ jeugdteams voor de samenwerking in gezinnen volgens ‘1 gezin, 1 plan, 1 regisseur.’

De GI richt zich, indien nodig, ook op broertjes en zusjes voor wie geen maatregel geldt⁶.

Het streven is om deze inzet niet via een OTS te laten lopen, maar in samenwerking met het wijk/jeugdteam. De inzet van jeugdhulp verloopt conform de afspraken die voor wijk/ jeugdteams gelden⁷.

De gemeenten in de regio Haaglanden kiezen ervoor de GI in te schakelen voor het verlenen van zogenoemde “jeugdbeschermingsexpertise aan de voorkant.” Dit gaat o.a. om de intensieve inzet van de jeugdbeschermer tijdens het raadsonderzoek (zie 3.2).

1.3 Doelen

De doelen van het Samenwerkingsprotocol zijn:

- Helderheid over wettelijke taken en de rollen, bevoegdheden, verantwoordelijkheden van de GI en de gemeente vanuit die wettelijke taken.
- Aanbrengen en waarborgen van continuïteit en samenhang in de bemoeienis van de instellingen die opereren onder de regie van de gemeente.
- Afstemming rond de samenwerking en overdrachtsmomenten.
- Afspraken over het uitwisselen van gegevens met inachtneming van de grenzen van bescherming van de privacy van de betrokken ouders, kinderen en derden.
- Aanzet tot transformatie in het gedwongen kader en de manier van samenwerken tussen het vrijwillig en gedwongen kader.

⁵ Uitzondering: zie artikel 4.1.2 Jeugdwet.

⁶ Regionaal beleid: gezinsgerichte aanpak.

⁷ In Den Haag is dat het plan van aanpak.

2. Algemene afspraken

Dit hoofdstuk beschrijft de algemene afspraken tussen de gemeenten in de regio Haaglanden en de GI. De gemeenten zorgen voor een toereikend aanbod aan GI en een toereikend aanbod van jeugdhulp die in gedwongen kader ingezet kan worden.

Zowel de gemeente, als de GI zorgen voor aansluiting op het geautomatiseerde systeem voor gegevensoverdracht CORV.

2.1 Toereikend aanbod gecertificeerde instellingen

De wet verplicht de gemeenten niet alleen om voldoende capaciteit in te kopen bij GI. Cliënten moeten ook kunnen kiezen voor een instelling die aansluit bij de behoeften en persoonskenmerken van de jeugdige en zijn ouders, alsmede bij hun levensovertuiging en culturele achtergrond. De gemeenten in de regio Haaglanden hebben hiertoe contracten afgesloten met Jeugdbescherming West, William Schrikker Groep (WSG), en Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering (LJ&R). Voor een minimaal aantal maatregelen hebben zij met ook de Stichting Gereformeerde Jeugdbescherming een inkoopcontract afgesloten.

2.2 Bekostigingsvorm, volume en prestatieafspraken

Het inkoopbureau heeft voor de gemeenten in de regio Haaglanden te weten Den Haag, Delft, Westland, Midden-Delfland, Rijswijk, Zoetermeer, Pijnacker-Nootdorp, Leidschendam-Voorburg, Wassenaar en Voorschoten inkoopcontracten afgesloten met de GI en jeugdhulpaanbieders. Voorwaarden ten aanzien van kwaliteit, volume van zorgproducten en levering zijn opgenomen in de contracten.

Voor 2015 sluit de GI voor de uitvoering van de jeugdbescherming en jeugdreclassering aan bij de procesindicatoren uit het normenkader⁸.

Voor prestatie afspraken worden in de loop van 2015 nog afspraken tussen gemeenten en GI gemaakt.

De toebedeling aan de GI vindt plaats via de voorzitter Jeugdbeschermingstafel. Deze ontvangt de VTO's en VTH's en nodigt de meest passende GI uit op basis van de doelgroep waartoe het gezin/de jeugdige behoort. De GI informeren de voorzitter(s) over beschikbaarheid en eventueel ontstaan van een wachtlijst. De voorzitters hebben via de daarvoor gemeentelijk verantwoordelijke een signalerende rol richting het inkoopbureau. De GI stemmen de werkverdeling met elkaar af in geval van over- en ondercapaciteit om wachtlijsten te voorkomen. Na verloop van tijd zal de verdeling / inkoop op basis van doelgroep gaan.

2.3 Geldigheid van bestaande regionale/ landelijke protocollen en convenanten

De GI en de gemeenten in de regio Haaglanden committeren zich aan de werkwijze van de Jeugdbeschermingstafel en aan het Samenwerkingsprotocol Haaglanden met de Raad voor de Kinderbescherming. Vanzelfsprekend dienen de GI zich te houden aan wettelijke afspraken zoals vastgelegd in de Jeugdwet. Denk hierbij ook aan wettelijke termijnen.

De GI committeren zich aan de landelijke afspraken met ketenpartners. Bij de SGJ zijn de landelijke afspraken niet geïmplementeerd.

De handreiking samenwerkingsafspraken gemeente – GI beoogt dat de volgende (landelijke) protocollen en convenanten in 2015 worden overgenomen door de GI:

⁸ Regeling van de Staatssecretaris van Veiligheid en Justitie van 19 juni 2014, nr. 528293, houdende vaststelling van het normenkader met eisen voor het uitvoeren van jeugdbescherming en/of jeugdreclassering (Regeling normenkader jeugdbescherming en jeugdreclassering)

- Herziene landelijke toetsingskader
- Samenwerkingsprotocol inzet voorlopige voogdij na partnerdoding
- Herziene samenwerkingsafspraken met de (G)Gz gericht op informatie-uitwisseling
- Handelingsprotocol Veilig Thuis
- Herziene landelijk kader Forensische Diagnostiek
- Samenwerkingsovereenkomst kernpartners Veiligheidshuis Haaglanden
- Uitvoeringsprotocol STP (Scholings-en Trainingsprogramma's)
- Ketenprocesmodel Jeugdstrafrecht
- Werkproces elektronische controle
- Werkafspraken gedragsbeïnvloedende maatregel (GBM) advies
- Werkproces Landelijke Instrumentarium Jeugdstrafketen (LIJ)
- Landelijk verantwoordelijkheidskader nazorg
- Protocol Afstand ter adoptie
- Samenwerkingsprotocol VT-Haaglanden (in de loop van 2015)
- Samenwerkingsprotocol CIT-Haaglanden (idem)

2.4 Certificering

De GI overlegt een geldig certificaat, als bedoeld in artikel 3.4 van de Jeugdwet, van de daartoe door de minister geautoriseerde certificerende instelling (het Keurmerkinstituut) bij het inkoopbureau.

2.5 Informeren van ketenpartners over de afspraken tussen gemeente en de gecertificeerde instellingen

De gemeenten informeren de Raad voor de Kinderbescherming (Rvdk), het OM, de rechtbank, de Justitiële Jeugdinstellingen en de (volwassen) reclasseringsorganisaties welke GI de gemeenten hebben gecontracteerd. Daarnaast informeren de gemeenten deze organisaties en de GI welke jeugdhulp is ingekocht. De totale lijst van organisaties waarbij zorg is ingekocht wordt gepubliceerd op de website van het inkoopbureau.

Overigens staat het de genoemde instanties formeel vrij om andere dan de door de gemeente gecontracteerde instellingen aan te wijzen voor de uitvoering van jeugdbescherming, jeugdreclassering of de in dat kader in te zetten jeugdhulp (zie 4.6). De gedachte achter de Jeugdwet is echter wel dat dit uitzonderingen zouden moeten zijn en in overleg met de gemeenten.

De gemeenten en de GI evalueren halfjaarlijks de gemaakte samenwerkingsafspraken, zij betrekken de Rvdk en Veilig Thuis hierbij. De evaluatie vindt twee keer per jaar plaats in april en september op uitnodiging van het programmateam Jeugd van de Regio Haaglanden.

Wanneer de gemeenten tussentijds signalen ontvangen dat een GI in gebreke blijft, bespreken de gemeenten dit met de GI.⁹

2.6 Handelen bij calamiteiten en incidenten

In geval van calamiteiten en incidenten wordt aangesloten bij de calamiteitenregelingen van de verschillende gemeenten. De gemeenten informeren ieder voor zich de GI over en betrekken de GI bij de incidenten- en calamiteitenprotocollen. De GI wordt op directieniveau benaderd door verantwoordelijke jeugd bij de betreffende gemeente. Eventuele opdrachten binnen de organisatie wat betreft informatievergaring en/of aanpak wordt op directieniveau geaccordeerd en overeengekomen. In voorkomende gevallen informeert en betreft de GI de gemeenten en rapporteert hierover aan de Inspectie Jeugdzorg. De inspectie besluit indien nodig tot breder ketenonderzoek naar de calamiteit en voert regie over dit onderzoek¹⁰.

In Haaglanden gaat de route voor een zorgmelding door de politie via Veilig Thuis¹¹.

⁹ Via de gebruikelijke opschalingsroutes.

¹⁰ Zie calamiteitenprotocollen van de gemeenten.

¹¹ Zie protocol Veilig Thuis.

2.7 Bereikbaarheid

De gecertificeerde instelling is 7 dagen per week, 24 uur per dag bereikbaar. Buiten kantoor tijden wordt deze bereikbaarheid ingevuld door de Crisisdienst Jeugd.¹² De Crisisdienst Jeugd valt nu nog onder de GI Jeugdbescherming West.

2.8 Samenwerking gecertificeerde instellingen met de Raad voor de Kinderbescherming

De samenwerkingsafspraken tussen de GI en de Raad voor de Kinderbescherming staan beschreven in hoofdstuk twee van het samenwerkingsprotocol Haaglanden – Raad voor de Kinderbescherming.

In het kader van de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeenten in de regio Haaglanden en de GI verwijzen wij hier kortheidshalve naar.

De samenwerking tussen de jeugdreclassering en de Raad voor de Kinderbescherming verloopt conform de landelijke kaders, zoals opgenomen in bijlage twee van de Handreiking “Terughoudend waar het kan, doorpakken waar nodig”. U vindt een uitwerking van de afspraken daarnaast in hoofdstuk drie van het Samenwerkingsprotocol gemeenten in de regio Haaglanden en de Raad voor de Kinderbescherming.

2.9 Aansluiting op CORV

Alle ketenpartners binnen het gedwongen jeugd kader worden de komende tijd aangesloten bij het systeem CORV, voor beveiligde, geautomatiseerde gegevensoverdracht op casusniveau. Met CORV wordt de berichtenstroom gedigitaliseerd en gestandaardiseerd tussen partijen in de justitiële jeugdketen.

De melding in CORV vormt de notificatie voor de gemeente dat hulpverlening in het kader van een maatregel wordt geboden. De gemeenten die dit noodzakelijk achten koppelen de jongere vervolgens aan een jeugd/wijkteam. De GI houden contact met deze teams voor afstemming over het gezin.

De gemeenten verzenden de VTO¹³ meldingen en ontvangen notificaties van de Raad voor de Kinderbescherming omtrent de start en uitkomst van de raadsonderzoeken. De gemeenten ontvangen ook de notificaties van de inzet van Toezicht en Begeleiding van het Centraal Justitieel Incassobureau (CJIB).

2.10 Informatie uitwisseling

De professional van de GI, zorgcoördinator of jeugdhulpaanbieder bespreekt met cliënten de informatie-uitwisseling met overige instellingen of overlegvormen. Conform het kader van de Wbp en de Jeugdwet vindt informatie-uitwisseling uitsluitend plaats voor zover dit nodig is om de begeleiding aan het gezin adequaat te organiseren.

Ouders en jeugdigen hebben het recht om correctie te vragen in drie gevallen:

- De persoonsgegevens zijn feitelijk onjuist.
- De persoonsgegevens zijn voor het doel of de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld onvolledig of niet ter zake dienend.
- De gegevens worden op een andere manier in strijd met de wet gebruikt.

¹² Crisisdienst: 070 3795160

¹³ Verzoeken tot (raads)onderzoek

3. Lokale inbedding

Het werk van de GI voor jeugdbescherming en jeugdreclassering zal ingebed moeten zijn in de lokale voorzieningen en aansluiten bij het beleid dat door de gemeenten is vastgesteld.

Vanwege de verschillende namen binnen de gemeenten in de regio Haaglanden voor de zorgcoördinator in vrijwillig kader: bijvoorbeeld gezinscoach, medewerker jeugdteam etc. is er voor gekozen om in dit protocol te werken met de algemene term “zorgcoördinator” wanneer gesproken wordt over de regiefunctie van de professional in het vrijwillig kader.

3.1 Principe een gezin, een plan, een regisseur

Uitgangspunt voor zowel de GI, als voor de gemeenten is dat er zoveel mogelijk continuïteit is in hulp, met zo weinig mogelijk contactpersonen en duidelijke regie op het proces. In Haaglanden gaan we ervan uit dat preventie loont, dat hulp zonder de stem van de cliënt niet werkt en dat begeleiding en zorg om inhoudelijke redenen en vanwege effectiviteit en duurzaamheid gericht moeten zijn op het versterken van de eigen kracht (regie) en het sociale netwerk.

Gemeenten en GI streven naar een zo “kort en licht” mogelijke inzet van het gedwongen kader, zodat beëindigen van de maatregel en indien noodzakelijk terugverwijzen naar het wijk/jeugdteam (afschalen) mogelijk wordt¹⁴.

3.2 Preventieve jeugdbescherming

De zorgcoördinator (gemeentelijk of jeugdhulpaanbieder) kan de GI verzoeken om ondersteuning van een jeugdbeschermer bij een preventief gesprek met een gezin waarbij vrijwillige hulpverlening stagneert, waardoor bij voorkeur een melding bij de Jeugdbeschermingstafel voorkomen kan worden.

Ter voorkoming van een melding aan de Jeugdbeschermingstafel of tijdens een uitgesteld raadsonderzoek kan een jeugdbeschermer, indien de expertise niet al aanwezig is bij de zorgcoördinator, ondersteunen bij het organiseren van een familienetwerkberaad. Er wordt dan gewerkt met Signs of Safety (SoS) en het format Veiligheidsplan. Het gezinsplan dat het jeugd/wijkteam met het gezin heeft gemaakt ligt hier aan ten grondslag.

Ten aanzien van het familienetwerkberaad in het kader van het raadsonderzoek, heeft het de voorkeur dat de raadsonderzoeker, de jeugdbeschermer en de zorgcoördinator hierbij samen optrekken en dat informatie zoveel mogelijk binnen dit beraad wordt uitgewisseld, in het bijzijn van ouders.

Tijdens de periode van het raadsonderzoek heeft de jeugdbeschermer intensieve bemoeienis met het gezin, om de veiligheidssituatie van het kind zo spoedig mogelijk te verbeteren, met als mogelijk gevolg zelfs het voorkomen van een OTS (drangkader¹⁵). Mocht deze inzet van de jeugdbeschermer tot gevolg hebben dat de Rvdk geen rekest indient bij de rechtbank, betekent dit dat het gezin in het vrijwillig kader blijft. De jeugdbeschermer zorgt voor een warme overdracht aan een zorgcoördinator binnen de wijk/stadsdeel van het gezin en zorgt ervoor dat de werkzame elementen van zijn /haar aanpak bekend zijn bij deze.

3.3 Inzet GI bij een maatregel

Wanneer er met een gezin gesproken wordt in een lokaal casusoverleg sluit de bij het gezin betrokken jeugdbeschermer of jeugdreclasserder aan bij dit overleg om het gezinsplan af te stemmen.

In het kader van SoS wordt binnen de keten gewerkt met het familienetwerkberaad. Wanneer er in vrijwillig kader een familienetwerkberaad is geweest, sluit een volgend familienetwerkberaad (tijdens een raadsonderzoek of een maatregel) aan op hetgeen al in gang is gezet.

In het geval van een verzoek voor het beëindigen van het ouderlijk gezag wordt er in eerste instantie door de GI een natuurlijk persoon gezocht die het gezag over het kind kan uitoefenen, zijnde een vaste verzorger/persoon in het leven van een kind. Is deze niet beschikbaar dan kan een GI belast worden met de voogdij.

¹⁴ Zie stroomschema's voor overdracht momenten (bijlage 2).

¹⁵ Drangkader: zie werkwijze Jeugdbeschermingstafel.

De Rvdk adviseert de rechter hierover. Dit sluit aan bij de uitgangspunten van de nieuwe Jeugdwet, zoals het benutten van de eigen kracht en het sociale netwerk van jeugdigen en gezinnen.

3.4 Werkwijze bij spoedmaatregel

Meldingen bij de Raad voor de Kinderbescherming met een spoedeisend karakter komen van de gemandateerde instellingen¹⁶, de Crisisdienst Jeugd, Veilig Thuis, de GI of zeer incidenteel rechtstreeks via politie, ziekenhuis e.d. Bij meldingen door de hulpverlening is het uitgangspunt dat de melder zelf actief participeert in het vervolgtraject van uitvoering van de spoedzaak.

Wanneer een situatie zeer risicovol is voor een minderjarige, maar het gezin is ontoegankelijk voor de hulpverlening dan kan een voorlopige maatregel nodig zijn voor verder onderzoek.

In geval van een spoedmaatregel¹⁷ is de basis taakverdeling dat de jeugdbeschermer de hulp organiseert, in afstemming met de mogelijk al aanwezige zorgcoördinator. De raadsonderzoeker verricht parallel het onderzoek. Per casus worden hier samen met ouders, jongere, netwerk en professionals afspraken over gemaakt. Het aandeel van de jongere is afhankelijk van leeftijd en mogelijkheden. Het is maatwerk. Aan die afspraken worden randvoorwaarden gesteld:

- Een veiligheidsplan samen met de ouders resp. jeugdige opstellen met daarin werkdoelen voor de ouders om zoveel mogelijk weer zelf de verantwoordelijkheid te dragen én samenwerkingsafspraken tussen ouders, kinderen, netwerk en hulpverlening.
- Direct hulp.
- Zo weinig mogelijk wisseling van personen die met het gezin te maken hebben; zo mogelijk geen wisseling van jeugdbeschermer.
- Mogelijkheid van “afschalen” naar het jeugd/wijkteam.¹⁸
- Aanmelding en bespreking bij de Jeugdbeschermingstafel.

Onderstaand de stappen om tot die afspraken te komen:

- De jeugdbeschermer geeft bij de interventie duidelijkheid aan de ouders en jeugdige wat er de komende 24 uur c.q. de komende dagen staat te gebeuren.
- Daarbij worden de acute veiligheidsafspraken gemaakt, die binnen 2 werkdagen op papier worden gezet en teruggekoppeld aan alle betrokkenen.
- Voor de 1^{ste} behandeling ter zitting is er een afspraak gepland voor de Jeugdbeschermingstafel met ouder(s)-kind(eren), de jeugdbeschermer, raadsonderzoeker en de melder.
- Voor de 2^{de} behandeling ter zitting is er een gesprek met ouders, jeugdbeschermer en de raadsonderzoeker gepland om de voortgang in de afspraken en de uitkomsten van het raadsonderzoek te bespreken.

Bovenstaande en aanvullende afspraken zijn uitgewerkt in een ketenwerkproces: afspraken bij crisiszaken¹⁹.

3.5 Communicatie en overdracht van gegevens

Ten behoeve van de overdracht van de begeleiding aan gezinnen en registratie van gegevens, wordt de Wet Bescherming Persoonsgegevens nageleefd. Bekende informatie wordt in overleg met het gezin zoveel mogelijk overgedragen, om te voorkomen dat cliënten hun verhaal opnieuw moeten doen bij een nieuwe professional. De wijze waarop de overdracht en registratie plaatsvindt wordt hierna beschreven.

3.6 Overdracht op casusniveau

Wanneer begeleiding binnen de organisatie blijft, maar een professional/zorgcoördinator niet verder kan met het gezin, overlegt de professional met het eigen team en het gezin wie de casus over kan nemen.

¹⁶ Instellingen die zijn gemachtigd om te melden bij de Rvdk door de gemeente.

¹⁷ De spoedmaatregel (VOTS) is uitgesproken door de rechter.

¹⁸ Op basis van inschatten veiligheid en medewerking ouders.

¹⁹ Zie protocol gemeente-rvdk (pag. 15): Bijlage bij paragraaf 2.5: Aanvullende afspraken bij Crisiszaken .

Overdracht van vrijwillig naar gedwongen kader en andersom verloopt op basis van de stroomschema's welke u vindt in bijlage twee. Overdracht vindt altijd plaats in aanwezigheid van het gezin.

Bij de beëindiging of aflopen van een maatregel werkt de Jeugdbeschermer of Jeugdreclasseerder ruimschoots van te voren met het gezin toe naar een overdracht naar de vrijwillige hulpverlening (indien noodzakelijk). Ouders en kinderen zijn op de hoogte van de toetsing van de Rvdk als de jeugdbeschermer niet van plan is om een ondertoezichtstelling (of een uithuisplaatsing) te verlengen (of de machtiging uithuisplaatsing tussentijds te beëindigen), welke de werkelijke overdracht naar het vrijwillig kader nog zou kunnen tegenhouden als de Rvdk het hier niet mee eens is.

Wanneer een ondertoezichtstelling wordt uitgesproken heeft de jeugdbeschermer de regie en stopt, in onderlinge afstemming, de zorgcoördinator als regisseur van de zorg, waarbij de GI en het lokale veld wel samen optrekken bij op- en afschalen zolang als dat nodig is. Uitgangspunt is: niets gebeurt dubbel. Mochten er goede argumenten zijn de zorgcoördinator uit het vrijwillig kader bij het gezin betrokken te houden (vb.: korte OTS van drie maanden, in het geval van gezag en omgangsproblematiek of op aanvraag van het gezin) dan worden hier in overleg met het gezin afspraken over gemaakt. Enkele gemeenten kiezen ervoor het jeugd/wijkteam altijd betrokken te houden bij de hulpverlening. De GI ontvangen een overzicht waarin zij kunnen terugvinden voor welke gemeenten dit geldt. De jeugdhulp loopt door.

Indien het de veiligheid voor de kinderen vergroot, kan in overleg met de jeugdbeschermer de zorgcoördinatie belegd blijven/worden bij een ander. De wettelijk vastgestelde verantwoordelijkheid voor toezicht op de continuïteit van de zorg blijft bij de GI.

Bij de maatregel Toezicht en Begeleiding heeft de jeugdreclasseerder de regie ten aanzien van de jeugdige op wie de maatregel betrekking heeft. Wanneer het gezin begeleid wordt door het jeugd/wijkteam, stemt de jeugdreclasseerder de hulpverlening af met het jeugd/wijkteam, die de regie behoudt over de hulpverlening aan het hele gezin. In geval er zorgen zijn ten aanzien van het gezin, betreft de jeugdreclasseerder in overleg met het gezin het lokale wijk/jeugdteam. De zorgcoördinator neemt de regie ten aanzien van de jeugdige over in geval de maatregel stopt.

Ten behoeve van overdracht staat in bijlage zes een overzicht van de contactgegevens voor overdracht van gedwongen naar vrijwillig kader en andersom.

3.7 Afsluiting van de maatregel en nazorg

De wijze van overdracht na afsluiten van de maatregel staat beschreven in de stroomschema's in bijlage twee. Voor afsluiten van de OTS zijn niet per definitie alle zorgen/ontwikkelingsbedreigingen weggenomen maar is de toegankelijkheid voor de hulpverlening aanwezig bij het gezin. Met andere woorden: het gezin is bereid om vrijwillig mee te werken aan de hulpverlening.

3.8 Communicatie over de voortgang van de uitvoering

Gedurende de uitvoering van de maatregel communiceert de jeugdbeschermer/jeugdreclasseerder met het jeugd/wijkteam over de voortgang van de hulpverlening en overlegt over de mogelijkheden om na afloop van de maatregel passende hulp te bieden, of (bij langdurige problematiek) stut en steun te verlenen en de veiligheid van het kind te waarborgen.

De GI beoordeelt, met een toetsing door de Rvdk of (bij tussentijdse beëindiging) de rechter, of een beschermingsmaatregel afgesloten kan worden. Een ouder mag ook een verzoek tot tussentijdse beëindiging van een OTS indienen bij de kinderrechter.

3.9 Hermeldingen

Na afsluiten van de OTS kan de zorgcoördinator incidenteel de jeugdbeschermer benaderen voor consult in geval van terugval. Hierbij kan ook aandacht zijn voor de effectiviteit van de uitgevoerde maatregel. Indien er sprake is van een meer structureel probleem, kan de betrokken professional het gezin conform de reguliere werkwijze melden bij de Jeugdbeschermingstafel.

4. Inzetten van jeugdhulp

De GI leveren zelf geen jeugdhulp of andere vormen van hulpverlening. Zij zetten wel jeugdhulp in voor een kind of jongere en het gezin. Bij de inzet van jeugdhulp is “één gezin, één plan” leidend en wordt de hulp zo dicht mogelijk bij, en in overleg met het gezin georganiseerd.

4.1 Inzet van jeugdhulp in het kader van jeugdbescherming

Bij het uitspreken van een kindbeschermingsmaatregel kan de rechter al aangeven waar de hulp zich op moet richten. De GI zal hier een passend aanbod bij moeten zoeken en volgt hierbij de werkwijze van de jeugd/wijkteams.

De gemeenten stellen een overzicht beschikbaar van lokaal beschikbare hulp en via het inkoopbureau ingekochte specialistische hulp²⁰. Voor overige informatie zie: www.h10inkoop.nl

4.2 Inzet van jeugdhulp in het kader van een strafrechtelijke beslissing

De rechter kan als bijzondere voorwaarde aangeven dat een jongere of jongvolwassene bepaalde vormen van jeugdhulp moet volgen.²¹ De jeugdreclassering houdt toezicht op het naleven van de voorwaarden, begeleidt jongeren daarbij en bepaalt in de praktijk hoe de eis van de rechter wordt ingevuld met een concreet hulpaanbod. Ook het OM en de Raad voor de Kinderbescherming, alsmede functionarissen binnen de justitiële jeugdinstanties kunnen jeugdreclassering inzetten. De gemeenten zijn in al deze gevallen verplicht om de noodzakelijke jeugdhulp te leveren.

De jeugdreclasserder ziet zijn cliënt niet los van het gezin. Ook deze volgt het principe van 1 gezin, 1 plan en leidt indien nodig, ook in het licht van jongere kinderen, de ouders toe naar de jeugdhulpaanbieder. Daartoe neemt de jeugdreclasserder in overleg met gezin, contact op met het jeugd/wijkteam.

Sinds 1 april 2014 geldt het adolescentenstrafrecht. Dat betekent onder andere een verruiming van de leeftijdsgrens tot waar de rechter een jongvolwassene kan veroordelen volgens het jeugdstrafrecht. Dit betekent dat er ook jeugdreclassering en jeugdhulp ingezet kan worden voor jongeren tot 23 jaar.

4.3 Route naar jeugdhulp

De GI is verantwoordelijk voor het inzetten van de noodzakelijke jeugdhulp aan de jongere en/of het gezin. De invulling van de route naar jeugdhulp is afhankelijk van het feit of de GI werkt in drangkader (vrijwillig, preventief kader) of in dwangkader (gedwongen kader, na uitspraak kinderrechter).

Wanneer een jeugdbeschermer in het kader van drang, preventief, aan de slag is binnen een gezin, kan deze nu nog alleen jeugdhulp inzetten via het mandaat van het jeugd/wijkteam.²² Bij een bestaand gezinsplan, wordt dit plan gevolgd. Indien ouders andere hulp willen, maar deze niet beschikbaar wordt gesteld, ontvangen zij een beschikking, waartegen zij bezwaar kunnen maken. De aard van de bevoegdheid om een beslissing te nemen tot het verlenen van jeugdhulp en de bevoegdheid een verzoek tot opnemingsaanvraag in een gesloten accommodatie kunnen niet gemandateerd worden aan een GI zonder dat er sprake is van een maatregel.

Wanneer een jeugdbeschermer in het kader van dwang (OTS/JR) aan de slag is binnen een gezin, dan kan de GI op basis van de gecontracteerde jeugdhulpaanbieders bepalen welke jeugdhulp wordt ingezet.

De gemeenten en de GI maken voor eind 2015 afspraken om werkprocessen die gaan om uithuisplaatsingen van kinderen door de GI, zo veel mogelijk te laten aansluiten op gemeentelijk beleid. Dit om de samenwerking tussen gemeenten en de GI met betrekking tot de veiligheid van kinderen te optimaliseren en de inzet van de benodigde jeugdhulp te garanderen.²³ Aanvulling volgt op het protocol zodra deze afspraken zijn vastgelegd.

²⁰ Zie productencatalogus gecontracteerde jeugdhulp 2015- regio Haaglanden

²¹ Conform artikel 2.4 lid 2 van de Jeugdwet.

²² Er ligt een wetsvoorstel bij de minister om onduidelijkheid rond de mandatering weg te halen/te verminderen. Artikel 2.11, eerste lid, werd uitgelegd als algeheel verbod op mandatering buiten het gemeentelijk apparaat. Dat wordt nu dus veranderd. De algemene grenzen van de Awb over mandatering blijven wel van kracht; zo mag de aard van de bevoegdheid zich niet verzetten tegen mandatering.

²³ Zie BW artikel 1:265b

Wanneer een jongere in een crisissituatie uit huis is geplaatst, vindt na plaatsing overleg plaats aan de Jeugdbeschermingstafel volgens de spoedprocedure (zie 3.4). De voorzitter van de Jeugdbeschermingstafel geeft een verleningsbesluit MUHP²⁴ af aan de raadsonderzoeker (in Den Haag en H5 inhoudelijke toetsing en mandaat bij de voorzitter). Bij de H5 ontvangt de voorzitter van de JBT het verzoek en toetst deze inhoudelijk, maar ontvangt en legt vervolgens zijn visie neer bij de Teamleiders van de wijkteams die formeel het besluit wel/ niet afgeven.

4.4 Procedure van verwijzen

Wanneer de GI jeugdhulp noodzakelijk acht voor een minderjarige die onder toezicht staat, dan wel toezicht en begeleiding opgelegd heeft gekregen, kan de GI de jeugdige aanmelden bij de jeugdhulpaanbieder middels een sluitend plan van aanpak (gezinsplan).

Bij de inzet van jeugdhulp gelden twee uitgangspunten. Als eerste: hulp verlenen dichtbij is de norm. Er zijn situaties waarin afgeweken kan worden van dit uitgangspunt, te weten: in het belang van de veiligheid van het kind, indien het gevraagde specialisme in de regio niet aanwezig is, of vanwege zwaarwegende argumenten van ouders en of jongere: familiebinding en mantelzorg, uitzonderlijke hulp (zie: proces aanvraag en financiering buiten regionale en uitzonderlijke jeugdhulp). En als tweede uitgangspunt: er wordt hulp geboden die nodig is.

Het overzicht met de voorwaarden per gemeente in Haaglanden die gelden voor de inzet van jeugdhulp maakt duidelijk dat er behoefte is aan uniformiteit in de werkwijze voor de GI. Zowel wat betreft de aan te leveren formulieren, de terminologie, de betrokkenheid van het jeugd/wijkteam gedurende de inzet van de GI in drang/dwangkader als de manier waarop jeugdhulp ingezet kan worden door de GI.

Deze vraag naar uniformiteit moet buiten dit protocol verder uitgewerkt worden.

De GI hebben gezamenlijk een formulier ontwikkeld voor de inzet van jeugdhulp te weten een Bepaling Jeugdhulp. Dit formulier vindt u in bijlage vier. De gemeente ontvangt niet standaard deze bepaling. Voor de GI is het van belang dat de gemeente aangeeft op basis van welke grondslag de bepaling jeugdhulp verstrekt moet worden. De bepaling jeugdhulp wordt aan de zorgaanbieder gestuurd met een afschrift aan ouders en kind boven de 12 jaar.

Wanneer de GI een gesloten plaatsing noodzakelijk acht, stelt een gedragsdeskundige hiertoe een instemmingverklaring op. In dat geval dient de door de GI opgestelde Bepaling Jeugdhulp ook aan de rechtbank te worden overlegd. Bij alle andere verzoeken om een machtiging uithuisplaatsing hoeft dat niet.

4.5 Inzet van jeugdhulp in crisissituaties

De gemeenten in Haaglanden hebben Jeugdbescherming West gevraagd voor de komende twee jaar met het Crisis Interventieteam deel te nemen aan de Crisisdienst Jeugd waarin ook andere zorgaanbieders participeren. Zij bieden de reguliere crisisinterventie, interventie bij een tijdelijk huisverbod en werken samen met het Veiligheidshuis bij de aanpak van Jihadisten. De crisisdienst is 24/7 bereikbaar. De uitvoering van de crisisinterventie staat beschreven in de Factsheet Crisisdienst Jeugd, opgesteld door Jeugdbescherming West. Er worden aparte samenwerkingsafspraken gemaakt tussen de gemeenten, het Crisis Interventieteam en de Crisisdienst Jeugd.

4.6 Inzet niet-gecontracteerde / buiten-regionale aanbieders

Er wordt in 2015 op ingezet om jongeren die momenteel buiten de regio verblijven, terug te laten keren naar de regio. Nieuwe jongeren worden in principe binnen de regio geplaatst. Het inschakelen van niet-gecontracteerde aanbieders is niet mogelijk, anders dan na inschakelen van het jeugd/wijkteam. Gemeente Den Haag ontwikkelt een clause hardheid hiervoor. De verwachting is dat andere gemeenten deze ook opstellen. Wanneer zich een uitzonderingssituatie zoals beschreven in 4.4 voordoet en niet-gecontracteerde / buiten regionale jeugdhulp vereist is, zijn er twee procedures:

- a. de jeugdhulp betreft ambulante hulp of (klinische GGZ-) behandeling (kan ook zijn dagbehandeling, dit wordt ook wel deeltijd verblijf genoemd)

²⁴ Zie bijlage 5.

b. de jeugdhulp betreft behandeling in combinatie met verblijf (m.a.w. residentieel).

Bij zowel situatie a. en b. overlegt de GI met de betreffende gemeente over de mogelijkheden van het aanbod en de benodigde procedure. Bij situatie b. vraagt de GI advies aan het Expertiseteam.²⁵ In het geval het jeugd/wijkteam betrokken is bij het gezin vindt hiermee vooraf overleg plaats. Het gaat dan om begeleiding tot plaatsing in een drie milieuvoorziening of gesloten jeugdhulp.

Ook bestaat de situatie dat dergelijk aanbod in beeld is gekomen via verwijzing van huisarts of specialist. De instelling zal zich in dat geval tot de gemeente moeten wenden i.v.m. financiering van de zorg. De gemeente verzoekt in dat geval om een aanvraagformulier welke wordt gezonden naar het Regionaal Inkoopbureau voor een eenmalige en in tijd afgebakende overeenkomst.

4.7 Noodzakelijke hulp is niet beschikbaar

Wanneer de noodzakelijke hulp niet (of niet op korte termijn) beschikbaar is, bespreekt de GI dit met de gemeente. In overleg wordt bekeken of er alternatieven gevonden kunnen worden in het bestaande aanbod (eventueel buiten de regio). Mochten hiertoe geen mogelijkheden gevonden worden en de gevraagde hulp op grotere schaal dan op individueel casusniveau nodig zijn, wordt onderzocht of de gevraagde jeugdhulp ontwikkeld kan worden. Het leveren van maatwerk is uitgangspunt bij de jeugdhulpaanbieders.

4.8 Overleg over Jeugdhulp

De gemeenten informeren de GI over welke jeugdhulp door de gemeente is gecontracteerd. Uit die jeugdhulp kan de GI in overleg met ouders en jeugdigen een keuze maken²⁶. Er is zowel lokaal, als bovenlokaal jeugdhulp ingekocht. De gemeenten informeren de GI over welke jeugdhulp lokaal en welke jeugdhulp bovenlokaal is ingekocht. In die gevallen dat de GI jeugdhulp noodzakelijk acht die niet is gecontracteerd, doet de GI een gemotiveerd verzoek aan de gemeente. De gemeente informeert de GI of deze aanbieder al dan niet wordt gecontracteerd.

Jeugdhulpaanbieders registreren welke zorg zij leveren, deze informatie gaat naar de gemeenten via het inkoopbureau. De GI informeren de gemeenten die daarom vragen welke jeugdhulp zij inzet.

In de inkoopafspraken is afgesproken dat er elk kwartaal overleg is over de inzet van jeugdhulp. Wanneer de GI van mening is dat een aanbieder van jeugdhulp niet de kwaliteit levert die verantwoord is, bespreekt de GI dit met de betreffende aanbieder en stelt de gemeente hiervan op de hoogte (artikel 4.3.1 Jeugdwet).

4.9 Evaluatie jeugdhulp

Op casusniveau wordt de jeugdhulp geëvalueerd conform de afspraken in het plan van aanpak (gezinsplan). Daarnaast evalueert de gemeente op basis van de door het Inkoopbureau verzamelde informatie op grote getallen en afwijkingen (zie Art. 3.4.1 JW voor de verantwoordelijkheid GI en Jeugdhulpaanbieder kwaliteit Jeugdhulp)

4.10 Woonplaatsbeginsel

De gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is, heeft de verantwoordelijkheid voor de inzet van jeugdhulp. Overdracht naar een andere GI is afhankelijk van het perspectief van de jongere.

²⁵ Bij het Expertisecentrum Residentieel is alle expertise rondom residentiële jeugdzorg samengebracht en wordt er nauw samengewerkt met de regionale zorgaanbieders. De problemen zijn dusdanig complex dat de inzet van specialistische zorg noodzakelijk is of dat er buiten de bestaande kaders zorg op maat moet worden geboden. Voor alle vragen kun je bellen met 070-3082699 of mailen naar expertisecentrum.residentieel@jeugdbeschermingwest.nl

²⁶ Zie productencatalogus gecontracteerde jeugdhulp 2015- regio Haaglanden.

Bijlage 1 verwijzingen naar naslag

Beleidsplan Jeugdbescherming West

Calamiteitenprotocol Den Haag (binnenkort op de website Den Haag)

Jeugdwet en Memorie van Toelichting:

<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/jeugdzorg/documenten-en-publicaties/kamerstukken/2013/07/01/Jeugdwet.html>

Gemeente Den Haag: Heel het kind

<http://www.cjgdenhaag.nl/Professionals/Documents/Samenvatting%20Kadernota%20Jeugd%20en%20gezin%20Heel%20het%20Kind.pdf>

Handreiking voor samenwerking

http://www.voordejeugd.nl/images/pdf/handreikingen/Handreiking_voor_samenwerking_Model_samenwerkingsprotocol.pdf

Handreiking uitvoering Jeugdbescherming en Jeugdreclassering. Afspraken tussen gemeente en gecertificeerde instellingen. http://www.voordejeugd.nl/attachments/article/1482/Handreiking_GI_31-07-2014.pdf

Normenkader ten behoeve van certificering van uitvoerende organisaties voor jeugdbescherming en jeugdreclassering.

<http://www.vng.nl/onderwerpenindex/decentralisaties-sociaal-domein/decentralisatie-jeugdzorg/nieuws/factsheet-certificering-jeugdbescherming-en-reclassering>

Programma van eisen jeugdbescherming en jeugdreclassering landelijke gecertificeerde instellingen

<http://www.vng.nl/onderwerpenindex/decentralisaties-sociaal-domein/decentralisatie-jeugdhulp/publicaties/modelovereenkomsten-bovenregionaal-georganiseerde-jeugdhulp>

Samenwerkingsprotocol Haaglanden en Raad voor de Kinderbescherming

<http://www.denhaag.nl/home/bewoners/gemeente/document/Regionaal-samenwerkingsprotocol-Jeugd-Haaglanden-en-de-Raad-voor-de-Kinderbescherming-1.htm>

Samenwerkingsafspraken Jeugdbeschermingstafel 30 juli 2014

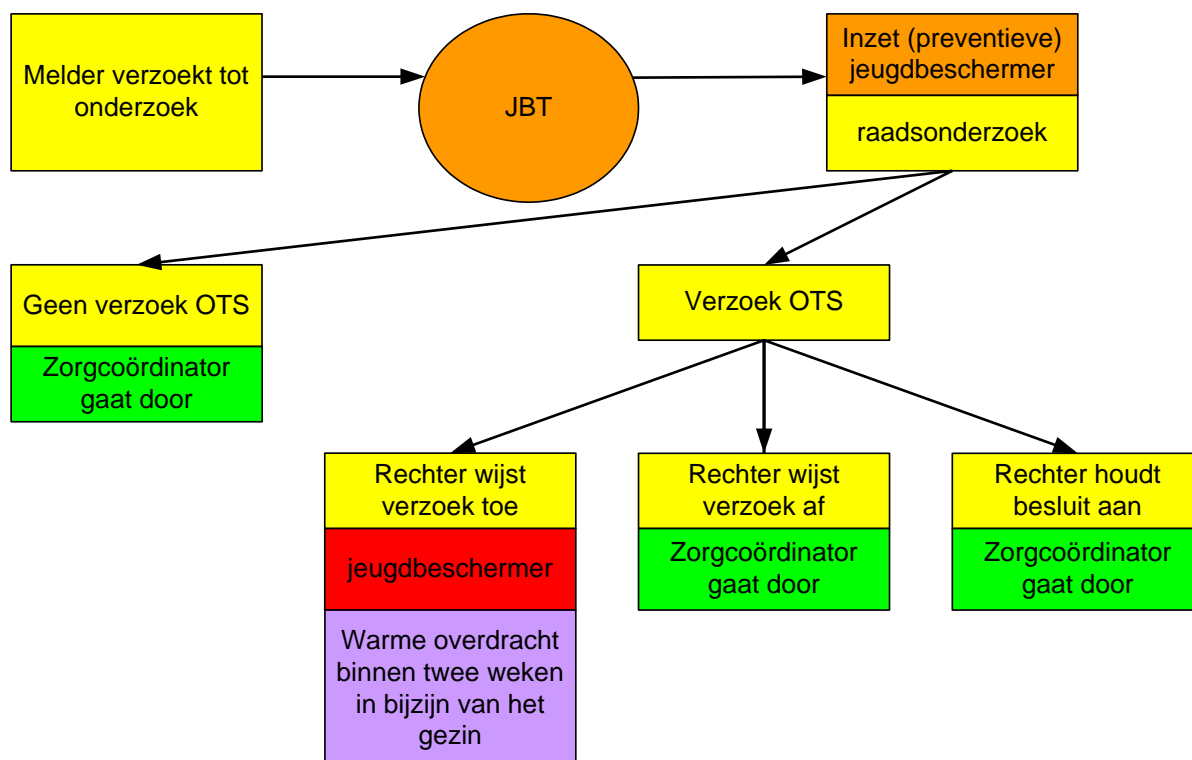
Regionaal uitvoeringsprogramma jeugdhulp 2015 Haaglanden

<http://www.denhaag.nl/home/bewoners/gemeente/document/Gewijzigd-voorstel-van-het-college-inzake-Kadernota-Heel-het-Kind-en-vaststelling-Verordening-Jeugdhulp-Den-Haag-2015.htm>

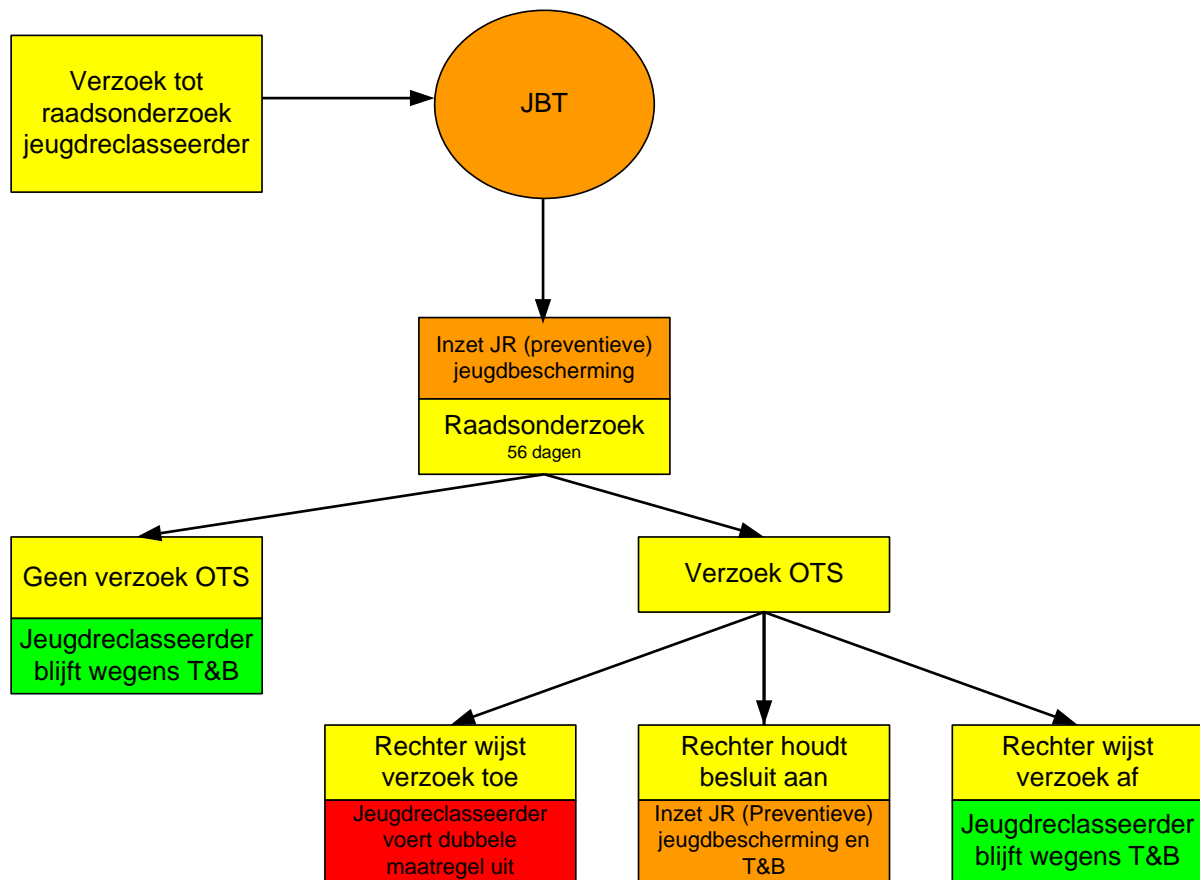
Bijlage 2 Stroomschema's voor overdrachtsmomenten

Op de navolgende pagina's vindt u stroomschema's waarin de overdrachtsmomenten van vrijwillige hulpverlening, naar gedwongen hulpverlening en andersom beschreven staan.

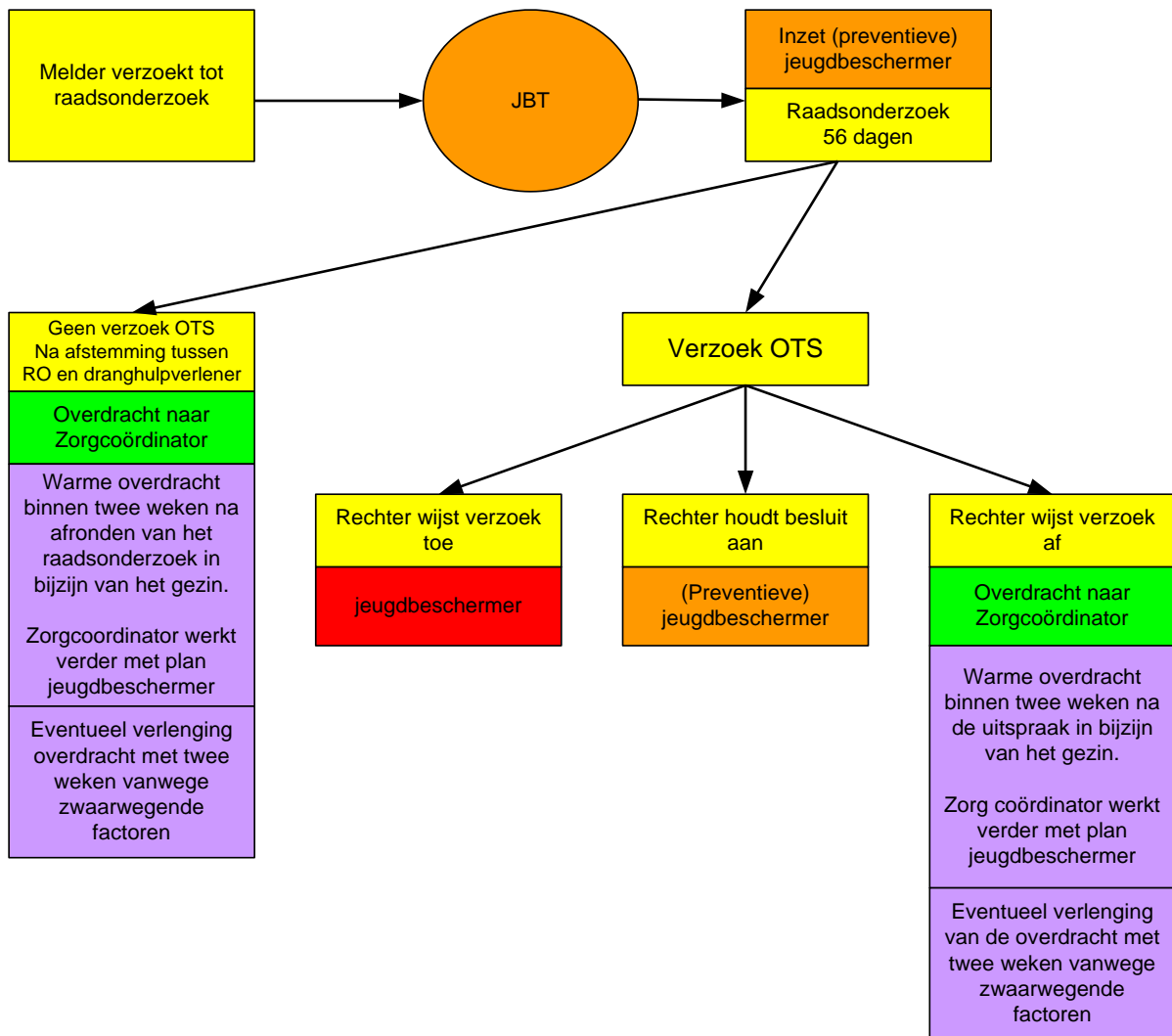
Stroomschema 1 VERZOEK TOT ONDERZOEK, RAADSONDERZOEK EN INZET DRANGHULPVERLENING



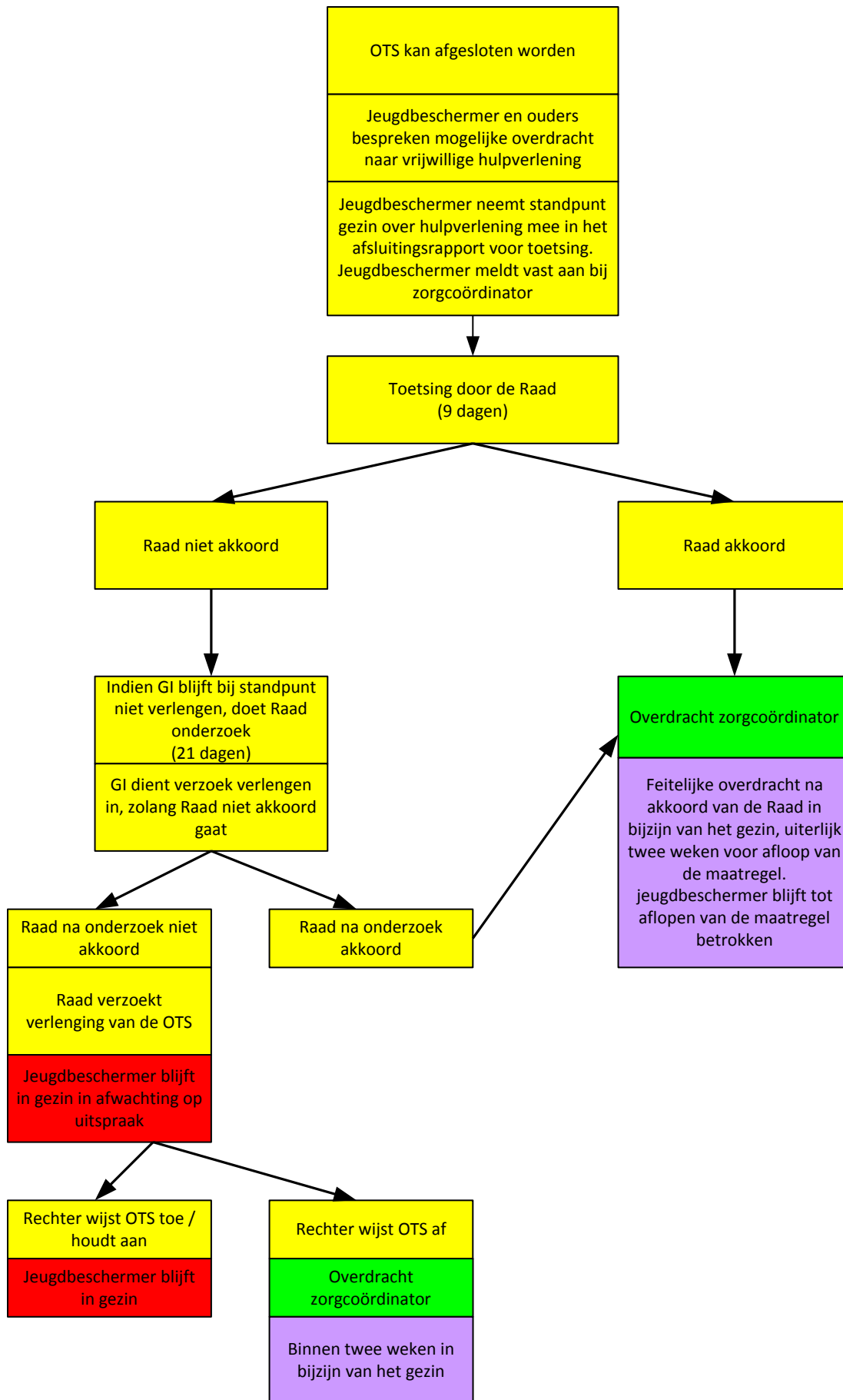
Stroomschema 2 VTO JEUGDRECLASSEERDER, RAADSONDERZOEK MET DOORGANG INZET JEUGDRECLASSEERDER



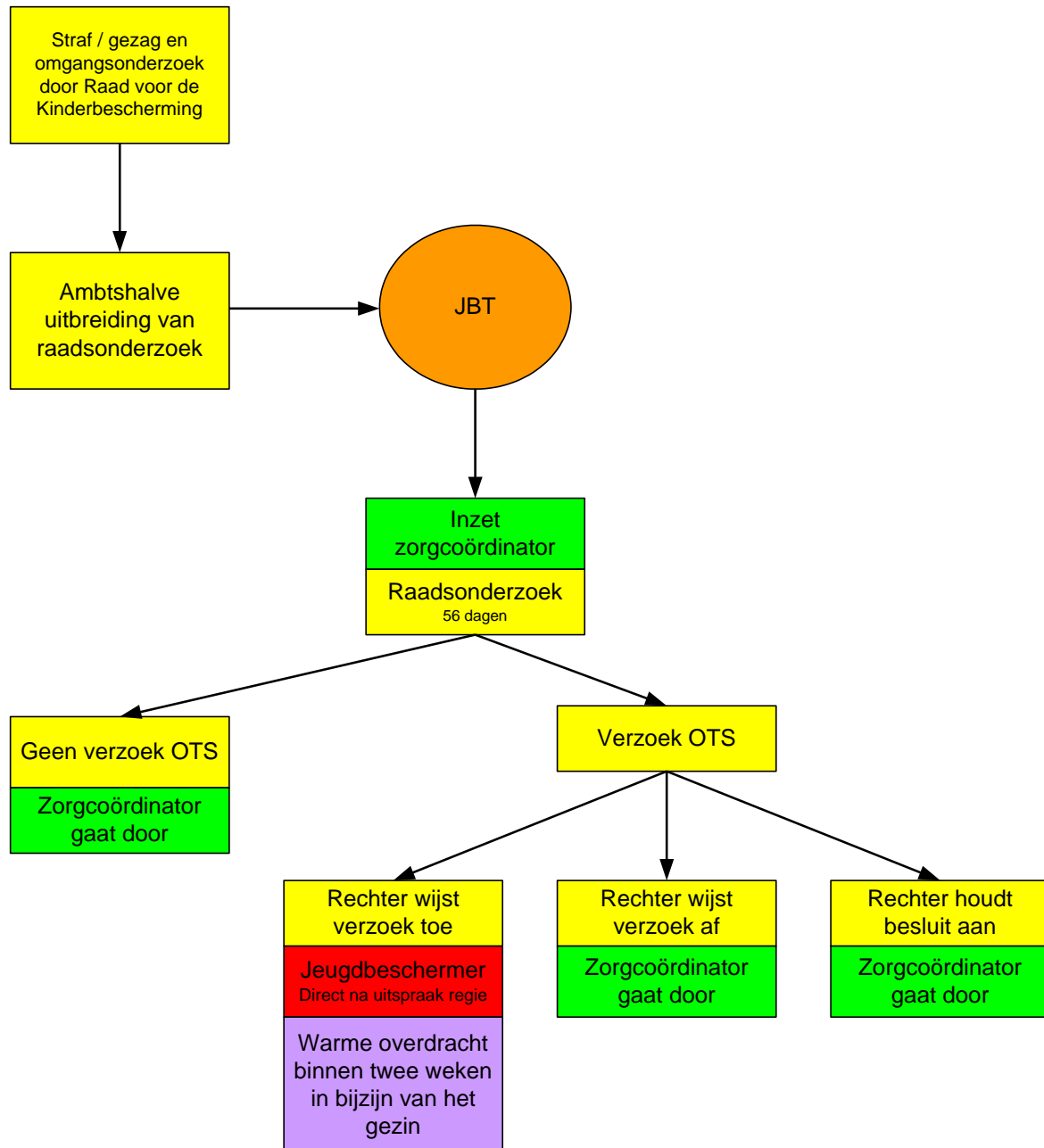
Stroomschema 3 VTO, RAADSONDERZOEK EN DRANGKADER MET JEUGDBESCHERMER



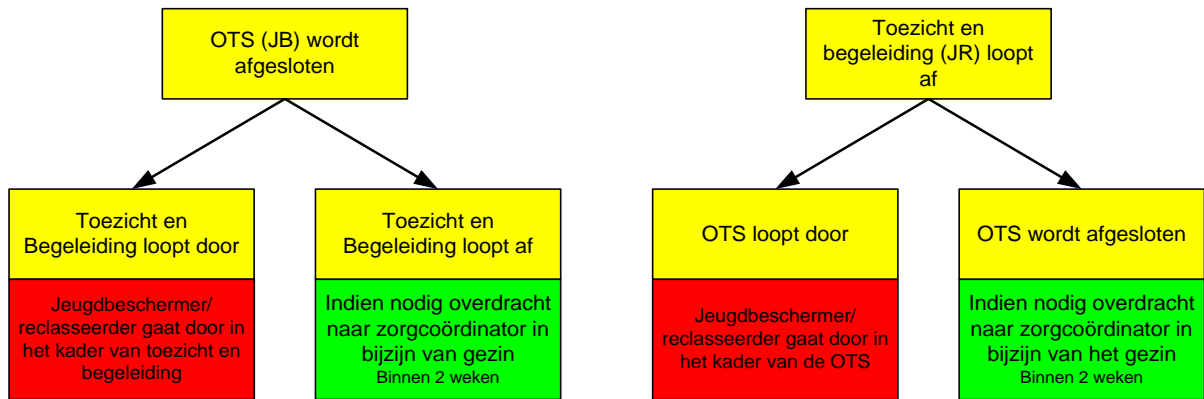
Stroomschema 4 AFSLUITEN VAN DE OTS



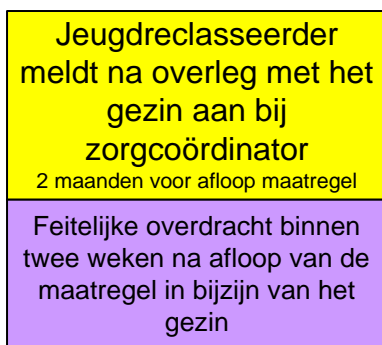
Stroomschema 4 VERZOEK TOT HULPVERLENING RVDK (VTH)

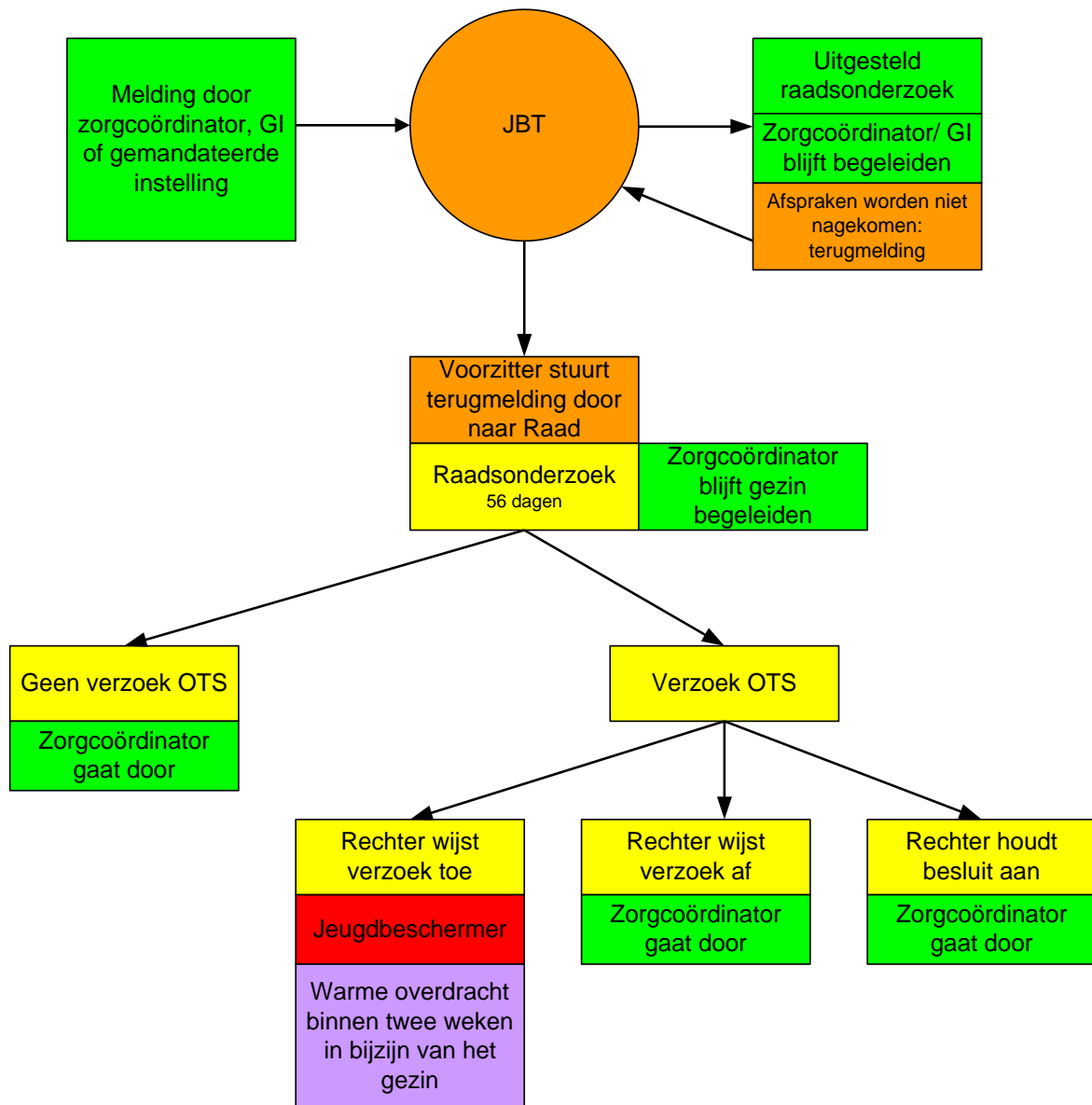


Stroomschema 5 VOORTGANG NA DUBBELE MAATREGEL

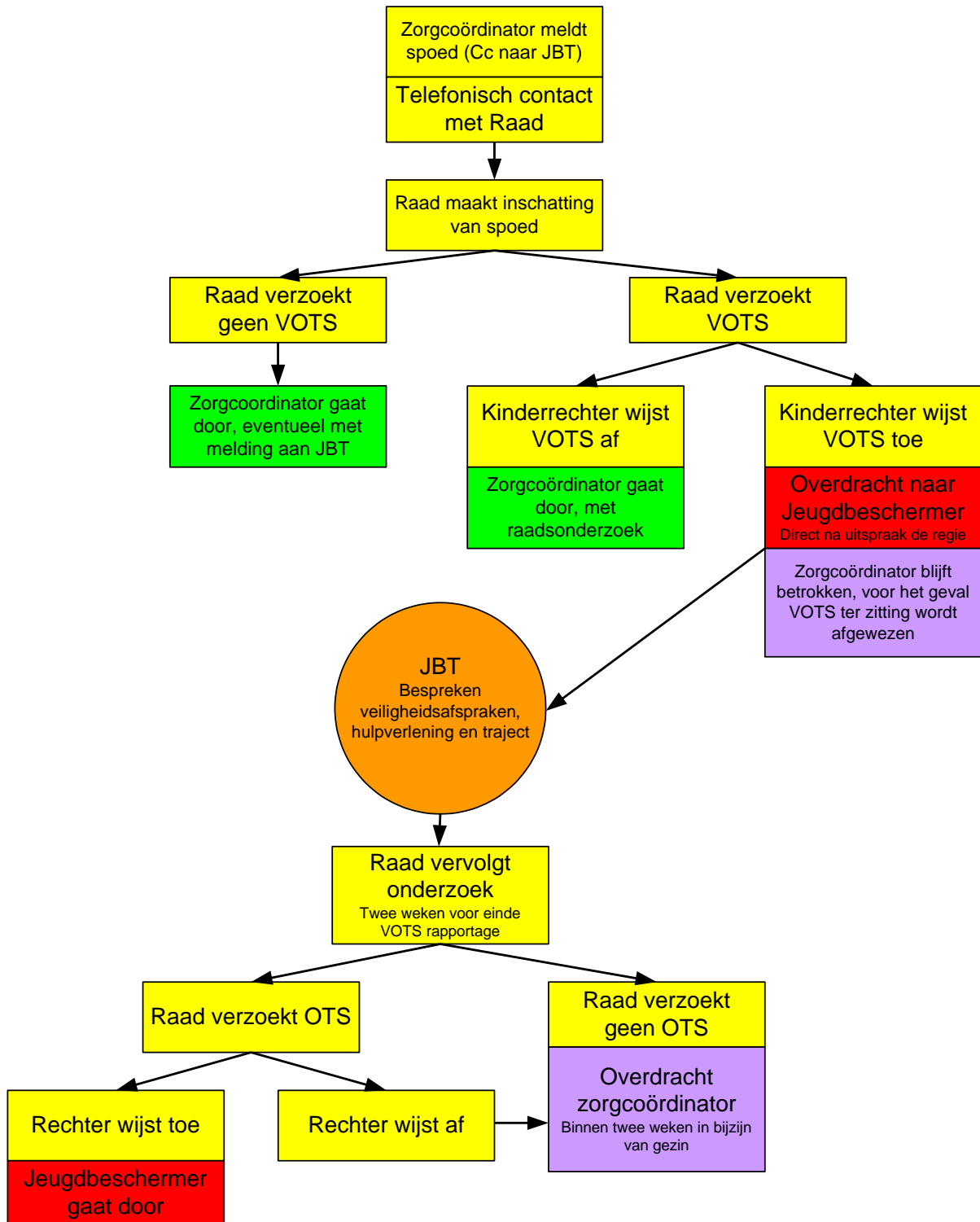


Stroomschema 6 HULPVERLENING NA TOEZICHT EN BEGELEIDING





Stroomschema 8 VERZOEK OM VOTS



Bijlage 3 Programma van Eisen jeugdbescherming en Jeugdreclassering gespecialiseerde instellingen

William Schrikker Groep (WSG)

Afbakening

Karakteristieken van het kind:

Kinderen met een (verstandelijke) handicap en bijkomende problematiek
Kinderen van ouders met een (verstandelijke) handicap
Kinderen met een visuele handicap
Meervoudig complex gehandicapte kinderen
Kinderen tot 6 jaar met verhoogd medisch risico
Kinderen met ernstige lichamelijke beperking en/of beperkte levensverwachting

Aard van de problematiek van het gezin:

Gezinnen waar een of meer leden van het gezin tot de doelgroep van WSG (zie 1) behoren.
Multiprobleemgezinnen

Achtergrond van het gezin:

Een of meer van de gezinsleden behoort tot de doelgroep van WSG (zie 1)
Er is vaak sprake van generatieoverstijgende problematiek (armoede, (L)VG, handicaps, hulpverlening in het gezin)
Gezinnen aan de onderkant van de samenleving met diverse culturele achtergronden
Gebroken gezinnen

Werkzaamheden organisatie:

Kinderbeschermingsmaatregelen
Gezinsvoogdij
Voogdij
Jeugdreclassering
Jeugdreclassering
Adolescentenstrafrecht
Drang
Nazorg
Daarnaast voert WSG ook pleegzorg uit.

Werkgebied:

De WSG is een landelijke werkende organisatie. De medewerkers werken vanuit huis in de eigen regio. Vanuit de regioteams wordt aangesloten bij de jeugdregio.

Werkwijze:

Methodiek en praktische uitwerking:

Het Expertisecentrum ontwikkelt methodieken en instrumenten voor kinderen en jeugdigen met een beperking en voor hun (verstandelijk beperkte) ouders. Methoden die in de jeugdzorg ontwikkeld worden, zijn in het algemeen niet zonder meer bruikbaar voor deze doelgroep. Ze vragen om een specialistische vertaalslag naar onze doelgroep

Voorbeelden:
Een voor onze doelgroep ontwikkelde interventie is So Cool : een leerstraf met als doel terugdringen recidive voor jongeren tot 23 jaar.
De doorontwikkeling van de Deltamethodiek: Het project laat zich samenvatten in drie pijlers
Verrijking van de Deltamethode met werkzame elementen van Signs of Safety en de kracht van het systeem.
Versterking van de programma-integriteit ('methodetrouw')
Verbinding met het vrijwillige zorgaanbod
Dubbele maatregel: Geïntegreerde werkwijze waarin de opdracht van de OTS (opheffen bedreigde ontwikkeling) en de opdracht van de jeugdreclassering (het verminderen van de kans op recidive) elkaar versterken.
De Interculturele Praatwijzer: Opvoedingplus is een map met visuele- en meertalige hulpmiddelen. Doel is het ondersteunen van de communicatie met cliënten met een niet-westerse culturele achtergrond die de Nederlandse taal onvoldoende beheersen.
Krachtplan 18+: Binnen dit project ontwikkelt het Expertisecentrum een werkwijze om jongeren met een LVB beter te begeleiden op weg naar hun 18e levensjaar en daarna.
HouVast: HouVast wil zeggen: 'we bieden houvast' en ook: 'we houden vast, we laten niet los'.
HouVast wil bewerkstelligen dat ouders met een LVB hun kinderen 'goed genoeg' kunnen opvoeden,

door ze op alle mogelijke manieren te ondersteunen, door in ze te geloven en dóór te zetten, ook als het tegen zit of als er hobbels op de weg zijn.

Praatwijzer: Communicatiemiddelen voor gesprekken tussen gezinsvoogden en gezinnen waarbij sprake is van een verstandelijke beperking en/of een taalachterstand.

NPT-LVB: Nieuwe Perspectieven bij Terugkeer: nazorgmethode speciaal voor jongeren met een LVB.

My Powerteam: Een toolkit met visuele hulpmiddelen om conferenties (EKC, familieberaad enzovoort) in de (LVB) Jeugdzorg te faciliteren en organiseren.

De WSG biedt jeugdbescherming en jeugdreclassering (drang en dwang), en ook pleegzorg. Het specialisme van de WSG - werken in de zorg en ondersteuning aan kinderen en ouders met een beperking - wordt zichtbaar in het outreachend, systeemgericht en oplossingsgericht werken.

Gebruikmakend van, op de doelgroep afgestemde, communicatiemiddelen.

Uiteraard rekening houdend met de verantwoordelijkheid die het gedwongen kader en de opgelegde maatregel met zich meebrengen. De WSG werkt volgens het principe: één gezin, één plan, één regisseur. Maar natuurlijk is het maatwerk; elke cliënt is immers uniek. WSG hanteert daarbij de stelregel, dat ze oplossingen in een gezin importeren, in plaats van problemen te exporteren. Ze komen zo vaak als nodig is en zijn er als dat moet.

In het werk van de WSG staat tussen cliënt en hulpverlening geen bureau, maar de keukentafel waar aan oplossingen gewerkt wordt. De geregistreerde gezinsvoogden, jeugdreclasseringswerkers en pleegzorgwerkers wonen in de regio van het kind/gezin en kennen het lokale veld en de sociale kaart in de gemeenten en de regio uitstekend. Dit betekent, dat de medewerkers van WSG snel en adequaat kunnen inspelen op de specifieke (hulp)behoeften van kinderen en ouders die (justitiële) jeugd- en maatregelhulp nodig hebben.

Onderscheidend vermogen:

Outreachend werken

Werken vanuit kindbeschermingsmaatregel

Zoeken naar mogelijkheden en oplossingen bij een uitdagende doelgroep

Zoveel mogelijk vanuit de eigen kracht van het gezin/kind werken

Werkzaamheden buiten dwangkader:

De WSG is bereid om werkzaamheden buiten het dwangkader uit te voeren. Regionaal zal hier waar mogelijk afhankelijk van de behoefte invulling aan worden gegeven. Uiteraard moeten er lokaal goede afspraken gemaakt worden over de kaders (inhoudelijk en financieel) waarin dit gebeurt.

Cliëntcontacten:

De meeste cliëntcontacten vinden thuis plaats om zo optimaal te kunnen aansluiten bij de omgeving en het netwerk van de cliënt. Deze persoonlijke benadering heeft een meerwaarde voor de cliënten, omdat zo op een optimale wijze kan worden aangesloten bij de omgeving en het sociale netwerk.

Beschikbaarheid personeel:

De WSG is in noodgevallen 24 uur per dag oproepbaar.

Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering (LJ&R)

Afbakening

Karakteristieken van het kind:

Het Leger des Heils in Nederland richt zich op 'mensen zonder helper', de meest kwetsbare mensen met problemen op meerdere leefgebieden. Voor het Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering (LJ&R) vertaalt zich dit in onderstaande doelgroep:

Alle kinderen (als vangnetorganisatie als huidige hulpverlening vastloopt)

Kinderen zonder vaste woon- of verblijfplaats (zwervend)

Kinderen met extra risicofactoren zoals: vroegtijdig schoolverlaten, overmatig middelengebruik, psychische problematiek

Tienermoeders

Aard van de problematiek van het gezin:

Multiprobleemgezinnen (overlast, maatschappelijke onrust)

Drugs- of alcoholverslaafde ouders

Gezinnen met geringe sociale redzaamheid

Achtergrond van het gezin:

Alle gezinnen (als vangnetorganisatie als huidige hulpverlening vastloopt)

Gezinnen aan de onderkant van de samenleving

Verspreid wonende, samengestelde gezinnen

Zwervende ouders en kinderen

Roma en Sinti gezinnen

Gezinnen die vanwege hun geloofsovertuiging door het Leger des Heils begeleid willen worden.

Werkzaamheden organisatie:

Kinderbeschermingsmaatregelen

Gezinsvoogdij

Voogdij

Jeugdreclassering

Jeugdreclassering

Adolescentenstrafrecht

Drang

Nazorg

Daarnaast voert het LJ&R ook volwassenreclassering uit, waardoor jeugdreclassering (tot 18 jaar), adolescentenstrafrecht (16 tot 23 jaar) en volwassenreclassering (18 jaar en ouder) naadloos op elkaar aansluiten.

Werkgebied:

Het LJ&R is een landelijk werkende organisatie met regionale vestigingen die al bijna 30 jaar haar werkzaamheden uitvoert in de regio's. Landelijke organisatie betekent dat bij een verhuizing van kinderen en/of ouders of in geval van gezinnen en kinderen zonder verblijfplaats, een wijziging in de juridische 'woonplaats' van het kind geen gevolgen heeft voor de hulpverlening vanuit het LJ&R aan het gezin. De ervaring in de regio maakt dat er een uitstekende kennis van de sociale kaart is en goede aansluiting in de keten en met de gemeenten.

Werkwijze

Het LJ&R werkt met de gebruikelijke methoden zoals Delta, Methodiek Voogdij et cetera.

Hun werkwijze behelst een integrale aanpak op het gebied van opvoeding, begeleiding, zorg, opvang/huisvesting, school/werk/ vrije tijd, toezicht, correctie en schuldhulpverlening. Zij werken systeemgericht en richten zich op het opbouwen van sociale netwerken die afwezig zijn, zodat de eigen kracht van mensen gestimuleerd wordt. Waar mogelijk maken zij gebruik van netwerkberaden.

Gezinsvoogdij: In de diverse regio's wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de in die regio gebruikte doorontwikkeling van de betreffende methode (bijvoorbeeld Verve, Save, GGW)

Medewerkers krijgen standaard een introductie in Verve. Medewerkers zijn getraind in Signs of Safety.

In situaties van vechtscheidingen kiest LJ&R indien aangewezen voor een duobegeleiding. Verder sluiten zij hierbij aan bij de werkwijze die hiervoor landelijk ontwikkeld wordt.

Op dit moment wordt de aanpak van het Leger des Heils theoretisch onderbouwd door het NJI.

Daarnaast werkt het LJ&R met de Theory of Constraints (TOC), een procesmanagementmethode die succesvol is ingezet om de doorlooptijden van de door het LJ&R uitgevoerde maatregelen te verkorten.

Onderscheidend vermogen:

De diepe betrokkenheid van LJ&R is de krachtbron die bij deze bijzondere gezinnen het verschil maakt. De professionals gaan op pad met de overtuiging dat ieder kind en ieder mens ertoe doet. Opgeven is geen optie, al is de situatie nog zo lastig. De vasthoudendheid leidt uiteindelijk tot positieve resultaten.

De verbondenheid met het bredere kader van het Leger des Heils geeft hen een goed netwerk binnen de leefomgeving van hun cliënten. Vanuit de overtuiging dat alle mensen beschikken over eigen kracht/talenten en verlangen naar een 'gewoon leven', helpt het LJ&R de betrokken gezinsleden hun leven op orde te krijgen en staat ze bij om weer volwaardig aan de maatschappij deel te nemen.

Werkzaamheden buiten dwangkader (drang en nazorg):

Het LJ&R voert op verzoek van gemeenten drang en nazorg uit. Regionaal zal hier afhankelijk van de behoefte invulling aan worden gegeven. Uiteraard moeten er lokaal goede afspraken gemaakt worden over de kaders waarin dit gebeurt.

Cliëntcontacten:

De meeste cliëntcontacten vinden thuis plaats om zo optimaal te kunnen aansluiten bij de omgeving en het netwerk van de cliënt. Deze persoonlijke benadering heeft een meerwaarde voor de cliënten, omdat zo op een optimale wijze kan worden aangesloten bij de omgeving en het sociale netwerk.

Beschikbaarheid personeel:

Het LJ&R is 24 uur per dag bereikbaar door middel van een crisisdienst.

Stichting Gereformeerde Jeugdbescherming (SGJ)

Afbakening

Karakteristieken van het kind:

Kinderen uit (orthodox) christelijke gezinnen

Aard van de problematiek van het gezin:

Gezinnen waar SGJ zich op richt kenmerken zich vaak door grote gezinnen in gesloten systemen, verstoorde machtsverhoudingen en vechtscheidingen.

Achtergrond van het gezin:

(Orthodox) christelijke gezinnen die vanwege hun geloofsovertuiging door SGJ begeleid willen worden

Werkzaamheden organisatie:

Kinderbeschermingsmaatregelen
Gezinsvoogdij
Voogdij
Drang
Nazorg

Werkgebied:

SGJ werkt overal, in de toekomst zullen we ons vooral focussen op 13 regio's waar 80% van onze cliëntèle te vinden is:

IJsselland
Zuid-Holland Zuid
Food Valley (Gelderland 68%)
Rijnmond
Noord Veluwe
Rivierenland
Food Valley (Utrecht 32%)
Midden Holland
Midden IJssel/Oost Veluwe
Eemland
Flevoland
Twente
Groningen
Zeeland

Werkwijze

SGJ werkt met de Deltamethode en de nieuwe methodiek Voogdij.

Doorontwikkeling van de Deltamethode heeft plaatsgevonden in de vorm van een verdiepende training met Signs of Safety en oplossingsgericht werken (in 2011/2012) door van Montfoort.

SGJ heeft voor de zomer 2014 haar gezinsvoogden door Van Montfoort laten trainen in het viervenstermodel, dat onderliggend is aan VERVE en SAVE en andere varianten.

Na de zomer start SGJ met het bespreken van casuïstiek volgens de MLB-methode (Methodische Leerbijsamenkomst) om zo te werken vanuit de reflectieve praktijk.

Kernbeslissingen worden in multidisciplinair overleg genomen. De gedragswetenschapper is voorzitter van dit overleg. In de planbespreking worden zaken structureel besproken om toezicht te

kunnen houden op de voortgang in de zaken

De gezinsvoogden van SGJ zijn ook toegerust om zelf een Familie Netwerk Beraad te organiseren. In de verschillende overlegvormen wordt aandacht besteed aan de sterke kanten van ouders en hun sociale netwerk en op welke manier de Eigen Kracht benut kan worden.

Onderscheidend vermogen:

SGJ voert de reguliere jeugdbeschermingstaken uit, maar voor een specifieke doelgroep: de (orthodox) christelijke gezinnen. Gezinsvoogden van SGJ zijn in staat aan te sluiten bij cliënten uit allerlei verschillende kerken. Dit is in de werkbegeleiding een specifiek punt van aandacht. Dat is dus anders dan een christelijke gezinsvoogd bij een reguliere gecertificeerde instelling. SGJ gebruikt daarnaast materiaal en aanvullende methodieken die aansluiten bij deze doelgroep.

Werkzaamheden buiten dwangkader (drang en nazorg):

In beginsel zijn de gezinsvoogden van SGJ in staat in het drang-kader te werken wanneer we daarvoor gecontracteerd worden. Aansluiting bij bijvoorbeeld SAVE-teams geeft op de schaal van SGJ de nodige hoofdbreken, maar die gaan zij niet uit de weg. In de komende maanden zal SGJ daar (binnen een aantal pilots) ervaringen mee opdoen.

Nazorg werd tot nu toe vooral georganiseerd in het vrijwillig kader. Indien dat gewenst is en gemeenten SGJ daarvoor contracteren, kan SGJ ook nazorg bieden.

Cliëntcontacten:

Vanuit het toezicht houden op de veiligheid worden regelmatig huisbezoeken afgelegd.

Netwerkoverleggen worden ook regelmatig op kantoor of in kerkzalen gehouden. Daarnaast kan er ook telefonisch- of mailcontact zijn. Voor elke cliënt wordt een 'op maat'-constructie gemaakt, waarin een balans wordt gezocht tussen deze verschillende vormen van contact. Hierbij wordt ook rekening gehouden met de mogelijkheden van de gezinsvoogd.

Beschikbaarheid personeel:

SGJ beschikt over een bereikbaarheidsdienst, die door gezinsvoogden wordt bemand. Deze is er voor spoedgevallen buiten kantooortijden. Dit is om de eerste vragen te beantwoorden. Wanneer er beslissingen genomen moeten worden of toestemming nodig is, belt men de achterwacht. Deze wordt bemand door de teammanagers (in de toekomst overweegt SGJ ook gedrags-wetenschappers in het achterwachtrooster op te nemen of dit samen met LJ&R vorm te geven).

Afstemming & overleg voor de LWI's:

Conform het normenkader is de gecertificeerde instelling in verbinding met de belangrijkste ketenpartners waarmee zij gezamenlijk het resultaat in de keten bereiken, levert de organisatie een passende bijdrage aan ketenafspraken waarin de jeugdige en het gezin centraal staan en werkt zij op passende wijze mee aan het streven naar integrale hulpverlening. Leger des Heils Jeugdzorg & Reclassering, Stichting Gereformeerde Jeugdbescherming en William Schrikker Groep sluiten waar mogelijk aan bij regionale overlegstructuren.

Jeugdbescherming West

We zijn een lerende Gecertificeerde Instelling in het westen van Nederland. We zijn expert in preventieve jeugdbescherming, jeugdbescherming en jeugdreclassering. Onze jeugdbeschermers werken in gebiedsgerichte zelfsturende teams en richten zich op de aanpak van de meest complexe gezins- en systeemproblematieken. Wij dragen er aan bij dat kwetsbare jeugdigen in de toekomst de kansen kunnen benutten die de maatschappij biedt. De jeugdbeschermingsteams werken nauw samen met de lokale ketenpartners, waaronder de jeugdteams en zorgaanbieders, de Raad voor de Kinderbescherming, de politie en rechtbank.

Jeugdbeschermer

Onze jeugdbeschermers voeren alle maatregelen uit en werken gezinsgericht volgens de principes van Veilig Thuis. Onze aanpak is ontwikkeld op basis van de nieuwste wetenschappelijke inzichten en werkzame elementen uit bestaande methodieken zoals de Deltamethode van de Jeugdbescherming en 'de jongere aanspreken' uit het handboek Jeugdreclassering, ITB harde kern en ITB Criem. De jeugdbeschermer werkt intensief samen met de gezinscoach, de zorgaanbieders, de politie en de Raad voor de Kinderbescherming en biedt advies en consult aan de lokale jeugdteams. De jeugdbeschermer is er verantwoordelijk voor dat de maatregelen conform uitspraak van de rechter worden uitgevoerd. Als het echt nodig is neemt de jeugdbeschermer, in samenspraak met de gezinscoach, de regie tijdelijk over. De jeugdbeschermer coacht de ouders dwingend zodat de veiligheidseisen worden nagekomen. Hiermee dragen wij bij aan het waarborgen van de veiligheid van de jeugdige. Zodra het kan legt de jeugdbeschermer de regie weer terug bij het jeugdteam.

Jeugdbeschermingsteams

Een jeugdbeschermer werkt in een gebiedsgericht zelfsturend team. Iedere medewerker brengt zijn kennis en ervaring in bij zijn team. De teams zijn zo samengesteld dat er een optimale mix is van kennis en ervaring van medewerkers. Het betreft hier onder meer kennis en ervaring met criminele groepen, complexe scheidingen en eerge relateerd geweld.

Resultaatgericht werken en verantwoorden

Het realiseren van de doelen uit onze missie vraagt een organisatie waar resultaatgericht gewerkt en verantwoord wordt.

Resultaat gericht verantwoorden houdt in dat de teams met nieuwe meetinstrumenten antwoord kunnen geven op de volgende vragen:

1. Wat is het resultaat van de hulpverlening?
2. Wat is er ingezet?
3. Wat heeft het gekost?
4. Wat was de duur van de inzet?

Om resultaatgericht te kunnen werken en verantwoorden start de jeugdbeschermer elk traject met een heldere analyse van de veiligheid van de jeugdige en een met de jeugdige en zijn ouders/verzorgers opgesteld plan van aanpak. In dit plan zijn de te realiseren doelen helder en concreet verwoord conform de principes van Veilig Thuis. Dit gebeurt altijd in overleg en in afstemming met de gezinscoach en/of de Raad voor de Kinderbescherming.

Gedurende het traject worden tussentijdse rapportages opgesteld over de voortgang in de taal van de jeugdige en zijn ouders/verzorgers. Als de gestelde doelen zijn gerealiseerd, wordt een afsluitende rapportage opgesteld en wordt de jeugdige indien nodig overgedragen aan het jeugdteam. Bij alle justitiële maatregelen vindt afsluiting c.q. overdracht plaats na toestemming van de kinderrechter.

Gezinsgerichte aanpak

De visie op zorg aan kinderen en hun gezinnen is veranderd. De professional heeft een andere rol. Hij heeft niet meer de volledige regierol. Deze ligt veel meer bij het gezin. Het gezin blijft zelf verantwoordelijk voor zijn situatie en de professional ondersteunt hen hierbij door het gezin en zijn omgeving te activeren om zelf oplossingen te bedenken. Deze verandering vereist een andere manier van denken en werken en bovenal: een andere houding.

In de afgelopen jaren zijn er binnen BJZ verschillende initiatieven geweest om mee te gaan in deze ontwikkeling zoals Veilig Thuis, zorgcoördinatie en familienetwerkberaden. Binnen het project Vliegwielen zijn de werkzame elementen uit al deze initiatieven en gehanteerde methodieken samengebracht tot één gezinsgerichte aanpak. Deze vormt de basis voor hoe onze organisatie vanaf 2015 gaat werken.

Iedere jeugdige moet veilig kunnen opgroeien en uiteindelijk zelfstandig kunnen deelnemen aan de maatschappij. Wij zijn er voor situaties waarin het ouders en/of opvoeders om uiteenlopende redenen niet lukt om hiervoor te zorgen. We nemen de verantwoordelijkheid niet van hen over, maar ondersteunen het gezin en de mensen om hen heen, zodat en totdat zij zelf weer verder kunnen. Op het moment dat dit verantwoord is, trekken wij ons terug. De houding van de professional is cruciaal

De houding van de professional is het belangrijkste ingrediënt van de werkwijze. Hij of zij is:

- Bescheiden en verbindend en gericht op partnerschap: wij zijn ons ervan bewust dat we een passant zijn in het leven van het gezin. Samen met de gezinsleden bepalen we welke opvoedsituatie ‘goed genoeg’ is. Dit wordt het doel van de samenwerking. Om dit te bereiken, ligt de focus op de krachten in het gezin. Wij stellen ons niet op als de expert, maar gaan naast de gezinsleden staan en bekijken het vanuit hun perspectief. We zijn te allen tijde gericht op samenwerking
- Robuust en duidelijk en gericht op veilig opgroeien: wij geven duidelijk de grenzen aan, zonder oordeel.
- Doel- en oplossingsgericht: de focus ligt op oplossingen, niet op problemen.
- Gericht op leren en reflectie: vanuit de achterliggende visie vult de jeugdbeschermer de werkwijze concreet in. Wij zijn hierbij continu gericht op verbetering.

Een planmatig en concreet gezinsplan

De aanpak is planmatig en concreet. Vaak zijn er meerdere problemen die een rol spelen in een gezin. Dan kijken we wat er eerst moet gebeuren, zodat het gezin ruimte krijgt om aan de andere problemen te werken.

We sluiten hierbij aan op het plan dat door het jeugd- en gezinsteam is gemaakt en scherpen dit plan aan samen met de ouders en het netwerk. Samen bepalen we wat de bodemeisen zijn voor de veiligheid en hoe het gezin weer kan participeren in de samenleving. Het netwerk betrekken heeft een positieve invloed op de veiligheid: gedeelde verantwoordelijkheid vergroot de veiligheid.

We stellen duidelijke voorwaarden aan het plan om de veiligheid van het kind te waarborgen en/ of criminaliteit te voorkomen. Met hun wensen, ideeën voor de toekomst en doelen, geven we samen met het gezin en de jeugdige inhoud aan het plan. Het is hun plan. Als er andere professionals van hulpverlenende organisaties betrokken zijn bij het gezin, worden zij bij het plan betrokken. We evalueren de voortgang en de afspraken in het plan regelmatig, en stellen het plan bij als dat nodig is en dragen het weer over aan de jeugd- en gezinsteams als dat gewenst is.

Reflectie om de werkwijze eigen te maken

Om ons de werkwijze en de houding eigen te leren maken, is ruimte nodig om samen met collega's te leren. Daarom zijn er vaste reflectiemomenten ingebouwd tijdens methodische leerbijeenkomsten en in de intervisie. Hierin bespreken wij met elkaar de werkwijze en houding in de dagelijkse praktijk en leren op die manier van elkaar.

Leidinggevend ondersteunen dit leerproces met coaching en supervisie. De werkwijze is geen statisch gegeven maar wordt in de praktijk doorontwikkeld.

Nidos

Alle minderjarigen in Nederland dienen onder gezag te staan. Dit kan zijn ouderlijk gezag of voogdij. Voor kinderen die zonder ouder(s) in Nederland asiel aanvragen voorziet Nidos middels (tijdelijke) voogdij in het gezag. Daarnaast kan de Minister van Veiligheid en Justitie andere categorieën minderjarigen aanwijzen die onder voogdij van Nidos kunnen komen. Onder anderen zijn daartoe aangewezen: de minderjarige van wie de moeder onder voogdij staat van Nidos en voor of door wie een aanvraag om een (reguliere) verblijfsvergunning onder de beperking ‘verblijf bij moeder’ is ingediend en de minderjarige waarvoor een verblijfsvergunning onder de beperking ‘slachtoffer-aangever van mensenhandel’ wordt ingediend.

Nidos wordt door de rechter benoemd tot (tijdelijk) voogd als de ouders van een kind dat asiel aanvraagt zijn overleden of zij in de onmogelijkheid verkeren het gezag uit te oefenen of het bestaan van één of beide ouder is onbekend.

Bij afwezigheid van de ouder vervult de voogd de taak van de ouder en ziet toe op een goede uitoefening van de zorg die de jongere geboden wordt en grijpt in als deze zorg niet toereikend is. Dit ingrijpen kan leiden tot aanwijzingen die moeten leiden tot verbetering. Indien deze verbeteringen niet voldoende worden aangebracht of geen oplossing bieden kan de voogd de jongere overplaatsen naar een andere opvangvorm.

Gezinsvoogdij/Ondertoezichtstelling (OTS)

Wanneer het in een gezin niet goed gaat met de opvoeding van een kind kan dit aanleiding zijn voor een onder toezicht stelling.

Wanneer het gaat om een minderjarige door of voor wie een aanvraag tot het verlenen van een verblijfsvergunning asiel bepaalde tijd is ingediend en die in verband daarmee in de COA-opvang verblijft, dan kan de kinderrechtter deze jongere op grond van artikel 1:254 lid 2 BW onder toezicht stellen van Nidos.

Er zijn meerdere redenen voor een kinderbeschermingsmaatregel. Er kan bijvoorbeeld sprake zijn van opvoedingsproblemen door een verschillend tempo van integratie van ouders en kinderen wat kan leiden tot problemen in de gezagsrelatie tussen ouders en kinderen. De spanningen van het vluchtelingenschap, de asielprocedure en het langdurig verblijf in asielzoekerscentra kunnen de opvoedingsrelatie zo belasten dat een gezinsvoogd wordt benoemd om de situatie te helpen verbeteren. Daarnaast kunnen er problemen ontstaan doordat ouders in het land van herkomst gewend waren hun kinderen in familieverband op te voeden, terwijl zij het in Nederland zonder die familiesteun moeten doen. Ook kan het kinderen betreffen die samen met hun ouders geen recht meer hebben op opvang in Nederland, maar die ook niet kunnen worden verwijderd, waardoor er een opvoedingscrisis kan ontstaan

Bijlage 4 document bepaling jeugdhulp van de GI

, vul datum in

Aan Gemeente/zorgaanbieder(**naam**)

(adres)

(postcode + woonplaats)

Kenmerk : Bijlagen geen

:

Behandeld door:

Onderwerp : (naam minderjarige)

Bepaling Jeugdhulp (art. 3.5 Jeugdwet)

Geachte (invullen: heer en/of mevrouw),

Bij beschikking van de rechtbank(**invullen: naam rechtbank**) te (**invullen: locatie**) is de minderjarige (**invullen: naam + achternaam minderjarige**), geboren te (**invullen: plaats**) op (**invullen: datum**), onder toezicht gesteld/ onder voogdij gesteld van (**invullen: naam GI**) met ingang van (**invullen: datum**) tot (**invullen: einddatum laatste beschikking kinderrechter**).

OF

Bij vonnis van de strafrechter te (**invullen: plaats**) is een jeugdreclasseringsmaatregel opgelegd aan de minderjarige (**invullen: naam + achternaam minderjarige**), geboren te (**invullen: plaats**) op (**invullen: datum**),

(**invullen: naam GI**) is van mening dat in het kader van de maatregel een vorm van jeugdhulp noodzakelijk is.

Motivering

Geeft hieronder kort aan waarom deze vorm van jeugdhulp noodzakelijk is voor de minderjarige (dan wel voor ouder(s)).

De mening van de belanghebbende(n) is als volgt:

(invullen: naam + korte weergave mening)

Bepaling jeugdhulp

(**invullen: naam GI**) bepaalt dat in het kader van de (voorlopige) ondertoezichtstelling/voogdijmaatregel/jeugdreclasseringsmaatregel van (**invullen: naam minderjarige**) de volgende vorm van jeugdhulp is aangewezen:

De duur van de aangewezen jeugdhulp is:

Geef hieronder aan wat de ingangsdatum is van de in te zetten jeugdhulp en wanneer de jeugdhulp zal eindigen. Let op: de duur van de jeugdhulp is in het kader van verblijf gekoppeld aan de machtiging uithuisplaatsing en eventuele verlengingen daarvan. De duur van de jeugdhulp is bij ambulante hulp gekoppeld aan de machtiging ondertoezichtstelling en de eventuele verlengingen daarvan of totdat een andere bepaling van jeugdhulp deze bepaling vervangt.

(invullen: naam GI) heeft bij de bepaling van de in te zetten jeugdhulp in het kader van de (v)ots/voogdij /jeugdreclasseringsmaatregel wel/niet overlegd met de gemeente (invullen: naam gemeente).

(invullen: naam GI),
namens deze,

(naam)
functie

Afschrift verzonden op (invullen: datum) aan:
(ouders met/ zonder gezag, voogd, minderjarige vanaf 12 jaar)

T.a.v.

Onderwerp:

Kenmerk:

Datum:

Verleningsbesluit

Aan de Raad van de Kinderbescherming,

De voorzitter van de jeugdbeschermingstafel, gemandateerd door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag, is ervan op de hoogte dat de Raad voor de Kinderbescherming een onderzoek doet naar de noodzaak van een kinderschermingsmaatregel voor de minderjarige(n) uit het gezin....

Het betreft de minderjarige(n), geboren te [...], woonachtig [...]

Gehoord het verzoek van de Raad voor de Kinderbescherming om een verleningsbesluit als bedoeld in artikel 265b, tweede lid, van Boek 1 van het BW conformeert de voorzitter van de Jeugdbeschermingstafel zich [wel/niet] aan de bevindingen van het onderzoek van de Raad voor de Kinderbescherming waarbij het verzoek aan de kinderrechter een mogelijke uithuisplaatsing kan zijn. Overwegende dat, [niet] gevolg is gegeven aan de criteria die de gemeente hanteert op grond waarvan een uithuisplaatsing [nog] [niet] lijkt uit te sluiten [,te weten:..(hier de motivatie van de afwijzing bij: nog lijkt uit te sluiten)] besluit de voorzitter dit verzoek [toe te kennen] [af te wijzen].

Namens het college van burgemeester en wethouders,

de voorzitter van de Jeugdbeschermingstafel,

.....

Criteria

Werkwijze bij aanvragen besluit volgens art1: 265b lid BW.

De raadsonderzoeker levert bij de Jeugdbeschermingstafel t.a.v de voorzitter het definitieve rapport (met reactie ouders) waarin de MUHP wordt verzocht. De voorzitter checkt deze conclusie op de beantwoording van de volgende vragen waaruit blijkt dat een UHP niet uit te sluiten is:

1. Wat is de reden dat de kinderen nu niet thuis kunnen blijven wonen?
2. Wat is de mening van ouders? Wat is de mening van de kinderen?
3. Aan welke afspraken (bodemeisen) moet worden voldaan? Waarom kan dit nu niet gerealiseerd worden?
4. Wat heeft het familie netwerkberaad opgeleverd? Is er een netwerkplaatsing overwogen en besproken met ouders en kinderen? Zo nee, waarom niet?
5. Hoe wordt er teruggewerkt naar thuisplaatsing? Welke hulpverlening aan ouders en kinderen wordt hierbij ingezet? Is er gedacht aan inzet van IAH van Jeugdformaat ter voorkoming UHP? Wat zijn de consequenties als dit 'terug naar huis traject' niet positief wordt afgerond?
6. Is er een perspectief biedende oplossing en hoe ziet die eruit? Zo niet, hoe lang voordat deze wel geboden kan worden?
7. Hoe ziet de intensieve omgangsregeling er concreet uit als kinderen uit huis worden geplaatst? En op welke manier is er aandacht voor opgebouwde banden met personen die belangrijk zijn voor het kind?

Bijlage 6 Contactgegevens voor overdracht tussen gemeente en GI

Pijnacker-Nootdorp

Contactgegevens per 1-01 van de kernteams, doelgroep 0-100 van
De medewerkers van de teams zijn te bereiken via het telefoonnummer 14015.

Per kernteam zijn zij ook bereikbaar via de mailadressen:

M_Kernteampijnacker@pijnacker-nootdorp.nl

M_Kernteamnootdorp@pijnacker-nootdorp.nl

M_Kernteamdelfgauw@pijnacker-nootdorp.nl

Westland

De zorgregisseur die voor de aanvang van de OTS in het gezin bekend was, blijft in de betreffende casus ook contactpersoon tijdens de OTS en zal ook bij afsluiten van de OTS de casus weer terugnemen.

Als er geen zorgregisseur bekend is voor het gezin, dan kan de GI aanmelden via het
aanmeldmailadres van het Sociaal Kernteam Westland. Telefoonnummer: [0174-673602](tel:0174-673602). Email:
info@SKTWestland.nl

Midden Delfland

Tel: (015) 380 41 11 (algemeen nummer gemeente Midden-Delfland)

E-mail: maatschappelijkteam@middendelfland.nl

Locatie: Koningin Julianaplein 5

2635 HD Den Hoorn

Rijswijk

In het jeugdteam wordt bekeken wie de zorgcoördinator wordt.

- coördinator CJG/ teamleider jeugdteam: Viona Versluis, vverslui@rijswijk.nl [06-53730394](tel:06-53730394)

- zorgregisseur jeugdteam: Hanneke van Zweden, h.vanzweden@jgzzhw.nl, [06-46956323](tel:06-46956323)

- zorgregisseur jeugdteam: Liesbeth Laan, l.laan@jgzzhw.nl, [06-46956322](tel:06-46956322)

Contactgegevens algemeen:

P. van Vlietlaan 10, 2285 XM Rijswijk

Tel: (085) 273 41 50 Email: jeugdteam@rijswijk.nl

www.cjgrijswijk.nl

Voor jongeren: www.jonginrijswijk.nl

Den Haag

CJG Servicelijns voor het inschakelen van een CJG gezinscoach: 0800 285 40 70 (optie 3).

Leidschendam- Voorburg

Het jeugdteam Leidschendam- Voorburg is te bereiken via :

Emailadres: jeugdteam@leidschendam-voorburg.nl

Algemeen nummer 14070, optie 2, vragen naar jeugdteam

Algemeen nummer CJG [0703172730](tel:0703172730), vragen naar jeugdteam

Voorschoten

Het CJG team Voorschoten is elke ochtend tussen 9 en 12 te bereiken op: 06-31791284

Per mail: cjg@voorschoten.nl

Teamleider jeugd Liesbeth Baerwaldt 06-11624115

lbaerwaldt@werkorganisatieduivenvoorde.nl

Wassenaar

Het CJG team Wassenaar is elke ochtend te bereiken op: 06-31791284

Per mail: cjg@wassenaar.nl

Teamleider jeugd Liesbeth Baerwaldt 06-11624115

lbaerwaldt@werkorganisatieduivenvoorde.nl

Delft

Team jeugd is dagelijks te bereiken via 14015. De overdracht GI naar gemeenten verloopt bij team Jeugd Delft via de teamleider Lucille Bhagwandas: 06-23 09 77 34 of lbhagwandas@delft.nl

Het Sociaal Team voor multiprobleem huishouden(S) is voor consultatie dagelijks te bereiken op 015 - 2602079. De overdracht GI naar het sociaal team loopt via een digitaal aanmeldformulier (B2B) of via de mail sociaalteamdelft@delft.nl.

Op dinsdag en donderdag worden de aanmeldingen/ overdrachten besproken in het screeningsoverleg.

Zoetermeer

Thysia Verburg

Teamleider Jeugd - en Gezinshulp

Werkdagen: maandag, dinsdag, donderdag (15 uur), vrijdag

Gemeente Zoetermeer

Adres: Croesinckplein 24-26, 2722 EA, Zoetermeer

E-mail: t.m.verburg@zoetermeer.nl

Telefoonnummers: 079-3469900 / 06-51425983

Email en agendabeheer;

Simone van Wijk

079-3469900 / S.j.van.wijk@zoetermeer.nl

Teammanagers Jeugdbescherming west

Haaglanden	Telefoonnummer
Helen Kleinveld Centrum/Escamp	06-51405353
Anita Sonneveldt Centrum	06-31924395
Nicky v. Gulik Escamp	06-10575840
Margot de Graaf Segbroek Loosduinen Scheveningen	06-23324208
Ingrid Mayland Haagse Hout, Leidschenveen – Ypenburg Laak	06-10884477
InekeLampert Leidschendam – Voorburg, Wassenaar Voorschoten	06-20861401
Rob Klein Peter Versteeg Zoetermeer, Pijnacker / Nootdorp	06-51236565 06-23926148
Barbara Maaswinkel Delft, Rijswijk	06-52057273
NicollPeracha Westland, Midden Delfland	06-12112235
Leon van Sassen van IJsselt CIT	06-10979276
Nicole Hofman CIT	06-10040387

Zuid Holland

Zuid Holland Zuid	Telefoonnummer
Hans Groos	06 - 514 257 21
Henk Salet	06 - 160 220 72
Michel Pouwels	06 - 504 175 23
Ingrid Vaartmans	06 - 253 710 74

MarjoleineGantvoort	06 - 116 19 587
Zuid Holland Midden	
Roland v.d. Berg	06 -109 32 643
John Pappers	06 -512 58 134
Zuid Holland Noord	
Ellen Vaneker	06 - 519 59 738
Ray David	06 - 121 12 313
Mandy Fierstra	06 - 239 15 001

Gebiedsmanager Haaglanden William Schrikker Groep

Kitty van Hoorn 06-46057090/ 088 5261027 kvhoorn@wsg.nu

Nidos

Regiomanager Stadsregio Rotterdam en regio Haaglanden:

Ingrid Bakker

I.Bakker@Nidos.nl

06-10335323

Regiomanager Brabant en Zuid-Holland Zuid:

Erik Polet

E.Polet@Nidos.nl

06-57546695

Leger des Heils

ljr-rotterdam@legerdesheils.nl

Contactpersonen:

Danielle Nascimento 010-2381900

d.nascimento@legerdesheils.nl

Marga Blonk 010-2381900

m.blonk@legerdesheils.nl

Stichting Gereformeerde Jeugdbescherming

Bert van 't Veer

manager Jeugdbescherming

Telefoon: [033 4226922](tel:0334226922)

Mobiel: [06 15388347](tel:0615388347)

Postbus 1720

3800 BS Amersfoort

Bezoekadres:

Puntenburgerlaan 91

3812 CC Amersfoort

Fax: [033 4226923](tel:0334226923)

Internet: www.sgjb.nl